

# SCHOOLGIDS 2018-2019



## OBŞ Prinses Marijke

# Voorwoord

Voor ouders, leerlingen en belangstellenden,

Dit is de schoolgids van de Openbare basisschool Prinses Marijke voor het schooljaar 2018-2019.

We willen u met deze gids een beeld geven van onze school en van de manier waarop wij ons onderwijs hebben ingericht.

Onze voornaamste kenmerken zijn:

- Een warme omgeving, waar het kind zich thuis voelt
- Persoonlijke aandacht
- Betrokken leerkrachten
- Kindgericht onderwijs
- Eigentijdse inzet van ICT

Deze kenmerken kunt u terug kunt zien in de school.

Kinderen, leerkrachten en ouders vormen samen onze schoolgemeenschap waarbinnen we samen leren, spelen, werken en plezier beleven.

Onze beste ambassadeurs zijn de leerlingen, zij zijn degenen om wie het draait, zij weten als geen ander hoe er op De Marijkeschool wordt gewerkt, wat er heel goed loopt en wat we nog zouden kunnen verbeteren. Zij kunnen u als geen ander vertellen wat voor school wij zijn.

Naast een beeld van de school vindt u in deze gids ook praktische informatie voor het schooljaar 2017-2018, een jaaragenda en vakantierooster.

In het laatste deel hebben we enkele protocollen en geldende regelingen opgenomen, die gebruikt worden binnen onze Scholengroep Perspecto.

We wensen u veel plezier met deze schoolgids en we ontmoeten u graag op De Marijkeschool!

Namens het team  
Harmien Hamelink

# Inhoud

1. De school      **Wie zijn we**
2. De school      **Waar staan we voor**
3. Het onderwijs   **Wat doen we**
4. **Zorg voor onze leerlingen**
5. **Kwaliteit van ons onderwijs**
6. **Ouders en school**
7. **Praktische schoolzaken**
8. **Jaarkalender**
9. **Protocollen en regelingen**
  - Klachtenregeling
  - Toelating, weigering, time-out, schorsing en verwijdering
  - Burgerschap in de wet (WPO)
  - Sponsoring

## 1. De school

## Wie zijn we

OBS Prinses Marijke  
Marijkestraat 1  
4571 VW Axel

Telefoon: 0115-561806  
e-mail: [marijkeschool@ogperspecto.nl](mailto:marijkeschool@ogperspecto.nl)  
website: [www.obsprinsesmarijkeschool.nl](http://www.obsprinsesmarijkeschool.nl)

### Richting

De Prinses Marijkeschool is een *openbare school*. Dit betekent dat alle kinderen op onze school welkom zijn. We maken geen onderscheid naar godsdienst, levensovertuiging, nationaliteit of welke achtergrond dan ook. Op onze school ontmoeten kinderen elkaar en leren ze er rekening te houden met ieders eigenheid. We leren de leerlingen naar elkaar te luisteren en elkaar te respecteren. Op deze manier geven we hen een goede voorbereiding op hun toekomst in de samenleving.

### Directie

Mevr. Harmien Hamelink-Aalbers  
e-mail : [harmienhamelink@ogperspecto.nl](mailto:harmienhamelink@ogperspecto.nl)  
plaatsvervangend directeur  
Mevr. Esmiralda van Dorsselaer  
e-mail : [esmiraldavandorsselaer@ogperspecto.nl](mailto:esmiraldavandorsselaer@ogperspecto.nl)

### Schoolpopulatie

De Prinses Marijkeschool is gevestigd aan de westkant van Axel. Het is de enige openbare school in de kern Axel. De school richt zich op alle kinderen uit Axel en omgeving.

Onze leerlingen komen uit alle lagen van de Axelse bevolking. Op school zitten ook leerlingen met een andere nationaliteit dan de Nederlandse.

Wij staan midden in de gemeenschap van Axel. Dat betekent dat we meedoen aan veel activiteiten die in Axel worden georganiseerd. Het lukt natuurlijk niet altijd om gehoor te geven aan vragen uit de gemeenschap. Daarom maken wij keuzes. Wij richten ons eerst en vooral op het geven van goed onderwijs. De kinderen die onze school op 4-jarige leeftijd binnenkomen hebben over het algemeen al flinke tijd doorgebracht op de peuterspeelzaal. Ook heeft een groot aantal instromende leerlingen gebruik gemaakt van de kinderopvang, waardoor er al een basis is gelegd voor de taalontwikkeling.

Het opleidingsniveau van de ouders van onze leerlingen is zeer gevarieerd en is een afspiegeling van de bevolking van ons dorp.

### Schoolgrootte

De school telt momenteel ongeveer 150 leerlingen.

Er zijn 7 groepen:

- groep 1
- groep 2
- groep 3
- groep 4
- groep 5
- groep 6/7
- groep 7/8



Op school werken 13 leerkrachten (inclusief directie en IB).

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| <br>Marjolijn van Liere      | <br>Mariette de Kind  | <br>Audrey Baag        | <br>Jolanda Lootens |
| <br>Wilma Baauw              | <br>Dianne Gelderland | <br>Marina Goossens    | <br>Paulette Dekker |
| <br>Esmiralda van Dorselaer | <br>Karin Dieleman   | <br>Laura Gravemaker  |  |
|   | <br>Sandra Ortelee  | <br>Harmien Hamelink |  |

| groep | maandag       | dinsdag       | woensdag      | donderdag     | vrijdag       |
|-------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| 1     | Juf Marjolijn | Juf Marjolijn | Juf Marjolijn | Juf Mariette  | Juf Mariette  |
| 2     | Juf Audrey    | Juf Audrey    | Juf Audrey    | Juf Jolanda   | Juf Audrey    |
| 3     | Juf Wilma     | Juf Jolanda   | Juf Wilma     | Juf Wilma     | Juf Wilma     |
| 4     | Juf Dianne    | Juf Dianne    | Juf Marina    | Juf Dianne    | Juf Dianne    |
| 5     | Juf Karin     | Juf Karin     | Juf Karin     | Juf Karin     | Juf Karin     |
| 6-7   | Juf Esmiralda | Juf Esmiralda | Juf Esmiralda | Juf Esmiralda | Juf Esmiralda |
| 7-8   | Juf Laura     | Juf Laura     | Juf Laura     | Juf Laura     | Juf Laura     |
| NT2   | Juf Jolanda   |               | Juf Jolanda   |               |               |
| IB    | Juf Sandra    | Juf Sandra    |               |               |               |
| Dir.  | Juf Harmien   | Juf Harmien   | Juf Harmien   | Juf Harmien   |               |

### **Bestuurlijke aansturing**

De Marijkeschool maakt onderdeel uit van Onderwijsgroep Perspecto. Dit is een onderwijsorganisatie met 25 basisscholen, met ongeveer 3200 leerlingen in de gemeenten Terneuzen en Hulst. Onderwijsgroep Perspecto heeft scholen voor zowel Openbaar, PC als RK onderwijs.

Onderwijsgroep Perspecto is een professionele organisatie voor onderwijs, voortkomend uit verschillende voormalige besturen. Deze samenwerking garandeert kwalitatief sterk onderwijs op hoog niveau, met een professionele aansturing en een financieel sterke basis.

Kwalitatief sterk onderwijs is voor Onderwijsgroep Perspecto vastgelegd in het strategisch plan 'Ruimte voor het onderwijs van morgen', dat u kunt raadplegen op de website van Perspecto: [www.onderwijsgroeperspecto.nl](http://www.onderwijsgroeperspecto.nl).

De Onderwijsgroep heeft een College van Bestuur. Zij wordt daarbij ondersteund door een stafbureau. De werkzaamheden worden verricht vanuit het kantoor dat is gevestigd aan de Markt in Axel (voormalige stadhuis).

Er is een Raad van Toezicht die op hoofdlijnen toezicht houdt op het functioneren van het College van Bestuur. Dat wil zeggen dat zij aan de hand van kwartaalrapportages, de ontwikkelingen binnen Onderwijsgroep Perspecto met het College van Bestuur bespreekt.

### **Adresgegevens:**

Onderwijsgroep Perspecto

Markt 1 (3<sup>e</sup> en 4<sup>e</sup> etage)

4571 BG Axel

Tel. 0114 347880

Email: [info@ogperspecto.nl](mailto:info@ogperspecto.nl)

Website: [www.onderwijsgroeperspecto.nl](http://www.onderwijsgroeperspecto.nl)

### **Vertrouwenspersonen**

Onze school heeft twee vertrouwenspersonen. Dat zijn: mevr. Marina Goossens en mevr. Esmiralda van Dorsselaer. Zowel ouders als kinderen kunnen bij hun terecht voor vertrouwelijke gesprekken bij conflicten. De vertrouwenspersonen kunnen worden aangesproken op school of via onderstaande emailadressen worden bereikt::

[marinagoossens@ogperspecto.nl](mailto:marinagoossens@ogperspecto.nl)

[esmiraldavandorsselaer@ogperspecto.nl](mailto:esmiraldavandorsselaer@ogperspecto.nl)

Het bestuur van Onderwijsgroep Perspecto geeft ouders en leerkrachten de mogelijkheid om bij conflicten een externe vertrouwenspersoon in te schakelen.

De vertrouwenspersoon voor ouders en/of verzorgers is Mw. Annette de Koning. Zij is te bereiken via het mailadres: [info@dekoningvertrouwenszaken.nl](mailto:info@dekoningvertrouwenszaken.nl) .

De vertrouwenspersoon voor medewerkers van Perspecto is dhr. Frank Ingels. Hij is te bereiken via het mailadres: [frankingels@zeelandnet.nl](mailto:frankingels@zeelandnet.nl). Er kan ook telefonisch een afspraak gemaakt worden via het secretariaat van Onderwijsgroep Perspecto, tel. 0114 347880.





## 2. De school

## Waar staan we voor

De Marijkeschool biedt onderwijs, ontwikkeling en opvoeding voor leerlingen van 4-12 jaar.

De school is een ontmoetingsplaats voor kinderen, ouders en leerkrachten, waar respect, veiligheid en plezier kenmerkend zijn. Wij maken geen onderscheid tussen mensen vanwege godsdienst, sekse, geaardheid, levensbeschouwing of welke reden dan ook. We werken samen met ouders aan een optimale ontwikkeling van onze leerlingen. Onze benadering is persoonlijk en afgestemd op de individuele behoefte van de leerlingen.

### Onze visie

Op De Marijkeschool mag een kind zichzelf zijn, met zijn eigen karakter en zijn eigen capaciteiten. Ieder kind is bijzonder, heeft zijn eigen talenten en krijgt de ruimte om deze te ontwikkelen. Wij zijn er om kinderen te onderwijzen en we creëren daarvoor een veilige omgeving met begeleiding en ondersteuning.

Ons onderwijs is afgestemd op het niveau en de belangstelling van de leerlingen, waardoor leerlingen betrokken zijn, plezier ervaren en zich competent voelen.

We stimuleren kinderen om nieuwsgierig te zijn, te ontdekken en plezier te hebben in leren. We dagen hen uit om hun creativiteit te gebruiken en het beste uit zichzelf te halen.

Ook is de school een oefenplaats voor het aanleren van sociale vaardigheden. Door samen te werken en te spelen leren kinderen relaties op te bouwen en te onderhouden.

Wij zijn toekomstgericht en willen kinderen leren om zich te kunnen redden in een samenleving die zich in een steeds sneller tempo ontwikkelt.

### Onze ambitie

De Marijkeschool wil zich ontwikkelen naar een flexibele school om steeds beter te kunnen aansluiten bij de leefwereld van de kinderen. Wij zijn eigentijds en blijven op de hoogte van de vernieuwingen in het onderwijs. Ons onderwijs onderscheidt zich op het gebied van persoonlijke aandacht, goed georganiseerde zorg voor de groepen en begeleiding van individuele leerlingen.

Om onze ambitie waar te maken zorgen wij voor een team dat bestaat uit professionals die enthousiast en competent zijn en zich blijvend ontwikkelen.

### Onze kernwaarden

#### *Persoonlijk en Betrokken:*

Een kind gedijt het best in een omgeving waarin het zich gekend voelt. Warmte en aandacht zijn een voedingsbodem voor groei en ontwikkeling.

#### *Afstemming en Ambitie:*

Ieder kind is anders en dat mag zo zijn. Natuurlijk krijgt ieder kind de basis aangeboden, maar ieder mag zich in zijn eigen tempo ontwikkelen.

Niet de resultaten zijn toonaangevend, maar de lerende houding en de inzet.

Ieder kind wordt uitgedaagd te laten zien wat het in zich heeft.

#### *Plezier en Samenwerking:*

Plezier geeft energie en maakt het leren makkelijker en aangenamer.

Plezier ervaren in het leren zelf is een goed uitgangspunt voor verdere ontwikkeling.

Kinderen die sociaal vaardig zijn, hebben gereedschap in handen, waarmee ze voor zichzelf en voor anderen kunnen zorgen. Ze zijn in staat om te communiceren en deel uit



te maken van een gemeenschap. Kinderen zijn wereldburgers, hun handelen beïnvloedt de maatschappij, dichtbij en ver weg.

### **Pedagogisch klimaat als basis**

Respect voor jezelf en elkaar staat bovenaan. Dit wordt ingevuld door kernwaarden als veiligheid, openheid en respect. Slechts 3 regels vormen de basis van de sociale omgeving binnen de school:

- Zorg goed voor jezelf
- Zorg goed voor de ander
- Zorg goed voor je omgeving.

Alle gedrag is terug te voeren op deze regels en ze zijn gemakkelijk te onthouden.

Wekelijks gaan leerlingen aan de slag met lessen rond sociaal-emotionele ontwikkeling, om zich bewust te worden van de effecten van hun eigen handelen. Hiervoor gebruiken we de methode "Kwink".

Vanuit deze visie willen we een schoolklimaat realiseren, waarin kinderen zich veilig en geborgen voelen. Dit op zich is weer een belangrijke voorwaarde om te komen tot een leeromgeving waarin leerlingen ruimte hebben voor eigen initiatieven en een onderzoekende houding.

De regels die er zijn hebben tot doel het onderwijs optimaal te laten verlopen (regels rondom klassenmanagement), of gevaren te voorkomen (vrij spel). Onderlinge verhoudingen tussen leerkrachten, ouders en leerlingen zijn gebaseerd op de grondhouding van openheid en respect.

De gemeente Terneuzen maakt het mogelijk voor scholen om in de groepen 6, 7 en 8 training in weerbaarheid te geven door een speciaal daarvoor opgeleide trainer.

Onze school doet daar al een aantal jaren aan mee..

Onze ervaringen zijn zeer positief, leerlingen worden zich bewust van hun eigen rol en houding en het versterkt hun zelfvertrouwen. De trainingen hebben ook een positief effect op de saamhorigheid binnen de groepen omdat de leerlingen zich meer bewust worden van de impact van hun gedrag op anderen.

### **Privacy**

Onze school gaat voorzichtig en terughoudend om met leerlinggegevens en gegevens die ouders aan school verstrekken. De school zorgt ervoor dat de gegevens goed beveiligd zijn. U kunt de gegevens die de school van u of uw kinderen bijhoudt inzien en zo nodig vragen deze te corrigeren.

Soms staat informatie over of foto's van de kinderen in de nieuwsbrieven of op de website of sociale media. Te denken valt aan verjaardagen, uitslagen van toernooitjes, rollen bij de schooluitvoering, enz. Als er bezwaren bestaan tegen het verspreiden van deze informatie verzoeken we u dat aan te geven bij de directie van de school.

Op onze website of in sociale media worden o.a. werkstukjes en foto's van kinderen geplaatst. Ouders die tegen publicatie van werk gemaakt door kinderen en/of foto's van hun kinderen zijn, wordt gevraagd hiertegen bezwaar te maken. Bij bezwaren zal degene die de website onderhoudt deze informatie verwijderen. Strikt persoonlijke informatie wordt niet geplaatst op de website.

Omdat we ons houden aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) worden ook geen privé-gegevens van leerlingen, ouders, medewerkers van de school, Onderwijsgroep Perspecto, medezeggenschapsraad, ouderraad of vrijwilligers aan derden beschikbaar gesteld. Deze zijn altijd via de school te benaderen.

Meer informatie over het beleid inzake de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) is te vinden op de [www.oqperspecto.nl](http://www.oqperspecto.nl)



### **Zorg voor onze omgeving**

Wij vinden het belangrijk dat kinderen zich verantwoordelijk voelen voor de dagelijkse gang van zaken in hun omgeving. Algemene taken als het schoolgebouw en de speelplaats schoon houden, de klas netjes houden, worden daarom soms mede verricht door kinderen.

### **Burgerschap**

Onze school is vanuit onze eigen identiteit bij uitstek de plek waar elke leerling kennismaakt met de verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten. Maatschappelijke ontwikkelingen als individualisering en een multiculturele samenleving vragen dat scholen actief burgerschap en sociale integratie bevorderen. Wij verstaan onder actief burgerschap: het kunnen en willen deelnemen aan de samenleving. Burgerschap gaat in onze visie over diversiteit, acceptatie en tolerantie. Het vraagt ook reflectie op het eigen handelen van kinderen en leerkrachten en ouders, Het is een geïntegreerde visie die zowel bij de kennisgebieden als aardrijkskunde, geschiedenis, natuur, via discussie/ informatie naar aanleiding van Nieuwsbegrip, als in de lessen bewegingsonderwijs, spel, buitenspelen, drama, enzovoorts wordt toegepast.

Rest nog het vermelden van het gebruik van methodes bij aardrijkskunde, geschiedenis, maatschappijleer en sociaal-emotionele vorming, waarin kinderen in aanraking worden gebracht met andere culturen, leefwijzen en godsdiensten. Kinderen worden daarbij uitgedaagd een eigen mening te vormen die recht doet aan de normen en waarden die we op onze school belangrijk vinden. In de handleidingen van de betreffende methodes is te vinden welke onderwerpen een directe relatie met Burgerschap en Integratie hebben.



## 3. Ons onderwijs

## Wat doen we

### Organisatie van de school

Het onderwijs op onze school is bestemd voor kinderen vanaf 4 jaar. Op de dag dat ze 4 jaar worden kunnen ze op onze school terecht.

Op onze school worden de kinderen ingedeeld in een eigen groep met een eigen leerkracht. Soms zijn er twee leerkrachten op een groep, zij zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor de groep. Leerlingen starten in groep één en in het schooljaar na hun vijfde verjaardag gaan de kinderen naar groep twee. De ontwikkeling van groep één naar groep 2 verloopt vloeiend. Wij werken met een leerstofjaarklassensysteem. Dit houdt in dat de leerlingen op leeftijd (en soms op niveau) in groepen zijn ingedeeld. De leerlingen in dezelfde groep krijgen over het algemeen dezelfde basisleerstof aangeboden.

Omdat alle kinderen verschillend zijn en zich in een ander tempo ontwikkelen, kan het voorkomen dat het reguliere programma niet passend is voor een leerling. We zullen dan in samenwerking met onze intern begeleider een passend aanbod samenstellen, zodat de leerling zich op eigen tempo en niveau kan ontwikkelen. Het kan ook voorkomen dat een leerling één of meerdere vakken in een andere groep volgt, omdat dit beter voor hem of haar past. Dit kan zowel een groep lager als hoger zijn.

In de komende jaren zal de school zich verder verdiepen in het steeds meer passend maken van ons aanbod voor de verschillende leerlingen, zodat hun ontwikkeling zo optimaal mogelijk verloopt.

Waar nodig zullen we daarbij gebruik maken van moderne technologieën, die dit mogelijk maken.

### Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)

Voor- en vroegschoolse educatie houdt in dat kinderen op jonge leeftijd meedoen aan educatieve programma's. De centrumprogramma's beginnen in een peuterspeelzaal of kinderdagverblijf en lopen door in de eerste twee groepen van de basisschool. De doelstelling van het VVE beleid is om de ontwikkeling van kinderen uit autochtone en allochtone achterstandsgroepen zodanig te stimuleren dat de kans op een goede schoolloopbaan en maatschappelijke carrière wordt vergroot. Een VVE programma kent een gestructureerde didactische aanpak en neemt een aantal dagdelen per week in beslag. Het VVE-programma is een totaalprogramma van alle activiteiten die op school en op de peuterspeelzaal plaatsvinden. Het doel hiervan is de brede ontwikkeling van de kinderen.

Voorop staan de volgende punten:

- doelgroep (gericht op kinderen in achterstandsituaties)
- aanwezigheid van een doorgaande lijn voorschools-vroegschool
- stimuleren van ouderbetrokkenheid
- intensiteit (minimaal vier dagdelen, opgenomen in het weekprogramma.)

### Overgang naar het Voortgezet Onderwijs

De kinderen doen de verplichte Eindtoets in groep 8. De afgelopen jaren hebben we daarvoor de Cito-eindtoets gebruikt en in 2018 hebben we daarvan de digitale variant gebruikt. Dit schooljaar gebruiken we om ons te oriënteren op andere beschikbare eindtoetsen. Mogelijk zijn er die beter passen bij de leerlingen van onze school en bij de manier waarop wij de leerlingen onderwijs geven. Ouders van de leerlingen van groep 8 worden tijdig op de hoogte gebracht van een eventuele ander keuze.



Als we aanwijzingen hebben dat het maken van de eindtoets te moeilijk zal zijn voor een leerling, dan nemen we niet de reguliere toets, maar de niveautoets af.

Kinderen waarbij dyslexie is vastgesteld doen in principe mee met de afname van de Eindtoets Basisonderwijs.

Deze kinderen krijgen zo nodig meer dan de toegestane tijd om de toets-opgaven te kunnen maken en of krijgen ondersteuning d.m.v. een gesproken toets op Cd-rom.

Een kind is als dyslectisch te beschouwen als dit gediagnostiseerd is d.m.v. een dyslexieonderzoek. In een enkel geval kan het ook voorkomen dat een leerling vanuit groep 7 doorstroomt naar het VO, dit is afhankelijk van het aantal jaren basisonderwijs dat de leerling heeft gevolgd. Uiteraard gaat dit altijd in overleg met de ouders van de betreffende leerling.

### **Advies Voortgezet Onderwijs, de procedure**

Het basisschooladvies is een krachtige voorspeller van de verdere schoolloopbaan van leerlingen. Op onze school worden de LVS-toetsscores begrip lezen, rekenen/wiskunde en spelling in de groepen 6 t/m 8 gebruikt als onderbouwing voor het schooladvies. Deze resultaten voorspellen de positie in het voortgezet onderwijs na vier jaar zelfs beter dan de score op de Eindtoets. Door het verloop van de vaardigheidsscores op de LVS-toetsen over een langere periode te bekijken, wordt zichtbaar hoe een leerling zich ontwikkelt. We noemen dit de 'harde' gegevens. Daarnaast wordt bij het schooladvies rekening gehouden met aspecten zoals werkhouding, motivatie, de sociaal-emotionele ontwikkeling, studiehouding of studievaardigheden. Dit zijn de zgn. 'zachte' gegevens.

Vanaf eind groep 7 bespreken we met ouders en leerlingen de prognoses voortgezet onderwijs. In groep 7 nemen we in overleg met ouders en leerling een voorlopig advies door. In groep 8 zetten we dat, op basis van de 'harde' en 'zachte' gegevens om in een definitief advies, weer na overleg met ouders en leerling. In deze overleggen bespreken we niet alleen het advies, maar ook de onderbouwing hiervan. Voor 1 april wordt het advies doorgegeven aan de school voor voortgezet onderwijs. Op onze school zijn de leerkrachten van de groepen 6, 7 en 8 betrokken bij de totstandkoming van het advies. De directeur blijft hiervoor eindverantwoordelijk. Als de score op de eindtoets een hoger advies geeft dan het eerder geformuleerde schooladvies wordt dit zo nodig, na overleg met de ouders, bijgesteld.

Met deze beschrijving willen wij een helder beeld geven van de zorgvuldige procedure die leidt tot een advies voortgezet onderwijs. Mocht u als ouder het alsnog niet eens zijn met de advisering, dan kunt u natuurlijk altijd terecht voor extra gesprekken. Zo nodig kan het bestuur een bemiddelde rol vervullen.

### **Huiswerk**

Om leerlingen een positieve studiehouding aan te leren geven we huiswerk mee. Dit is tegelijkertijd een goede voorbereiding op het Voortgezet Onderwijs. Kinderen leren plannen, zelfstandig werken en ontwikkelen de nodige discipline om een kleine taak zelfstandig te maken.

In de groepen 3 en 4 wordt incidenteel huiswerk meegegeven. Ook adviseren we ouders om regelmatig (dagelijks) met het kind te lezen, om het technisch lezen op het vereiste niveau te brengen of verder te ontwikkelen. Vanaf groep 5 krijgen ze structureel werk mee naar huis. De kinderen moeten dan bijv. oefenen voor een toets van aardrijkskunde of geschiedenis.

De leerkracht stimuleert de kinderen hun huiswerk te maken.

Het is fijn als u als ouder ook zicht hebt op welk huiswerk uw kind moet maken en hem of haar daarbij kan stimuleren. Het huiswerk wordt mondeling of schriftelijk overheard en schriftelijk werk wordt nagekeken.

De meeste leerlingen stromen elk jaar zonder obstakels door naar een volgende groep. Het komt voor dat een kind er baat bij heeft een leerjaar tweemaal te doorlopen. Deze beslissing wordt altijd genomen in overleg met de ouders, zij worden tijdig bij het proces betrokken.

Een kind kan maar één keer doubleren, indien dit noodzakelijk is het liefst in de onderbouw (groep 1 t/m 4). De uiteindelijke beslissing ligt bij de school.

Ook voor kinderen die meer uitdaging nodig hebben kan een programma op maat worden gemaakt. De plus-leerkracht zal samen met de groepsleerkracht dit programma opstellen.

### **Toelating, weigering, time-out, schorsing en verwijdering**

Onze school staat open voor alle kinderen. Scholen hebben zorgplicht. Dat geldt dus ook voor onze school. Dat betekent dat wij ervoor verantwoordelijk zijn om alle leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben een passende plek te bieden. We willen ze graag toelaten en ze goed onderwijs bieden. Soms kunnen we een kind niet toelaten. Daar hebben we gemotiveerde regels voor.

De weigeringsgronden kunnen als volgt zijn:

- a. De groep is vol.
- b. De school kan de nodige ondersteuning niet bieden (zie daarvoor het hoofdstuk Passend Onderwijs en ons Schoolondersteuningsprofiel).
- c. Ernstige verstoring van de rust en orde dreigt (dit geldt bij zowel leerlingen als ouders).

De scholen van Onderwijsgroep Perspecto hanteren een protocol rondom time-out, schorsing en verwijdering. Het is een eenduidig protocol en treedt in werking als er sprake is van ernstig ongewenst gedrag door een leerling, waarbij psychisch en of lichamelijk letsel aan derden is toegebracht. Er worden 3 vormen van maatregelen genomen:

- Time-out
- Schorsing
- Verwijdering

Het volledige document is opgenomen in deze schoolgids onder het hoofdstuk "protocollen en regelingen"

### **Contactavonden**

In alle groepen worden de ouders aan het begin van het schooljaar, voor de herfstvakantie, uitgenodigd voor een persoonlijk kennismakingsgesprek met de leerkracht en ontvangt u schriftelijke algemene informatie over de groep. Daarnaast wordt u twee maal per jaar, in januari en aan het eind van het schooljaar, uitgenodigd voor een contactgesprek met de leerkracht om de vorderingen van uw zoon of dochter te bespreken. Na deze contactgesprekken ontvangen de kinderen het rapport.

### **Aanpak in de verschillende groepen**

De groepen 1 en 2 zijn gescheiden groepen, waarbij het onderwijs aan de oudste en jongste kleuters gericht kan worden aangeboden. Voor de sociaal emotionele ontwikkeling vinden wij het positief dat jonge en oudere kleuters samen kunnen leren en spelen, daarom, wordt er ook groepsdoorbrekend gewerkt.. Het samenwerken geeft meer mogelijkheden om het aanbod af te stemmen op leerlingen in verschillende ontwikkelingsfasen. We werken met de methode "Onderbouwd".

### **Speels werken aan doelen**

Kleuters kunnen niet lezen, niet schrijven en zich mondeling slechts beperkt uitdrukken.

Maar spelen kunnen zij als geen ander. Er bestaat een duidelijke verhouding tussen spelen en het opdoen van kennis. Door middel van het spelen van een spel kan een kind beoogde leerdoelen behalen. Het zorgt ervoor dat kleuters op een ontspannen manier kennis vergaren die zij in de volgende groepen nodig hebben om de leerstof te kunnen begrijpen. Grondbeginselen van taal, rekenen en schrijven zijn zo eenvoudig aan te leren.

Het speels, bewust en doelgericht stimuleren van de ontwikkeling van kinderen vormt de basis van Onderbouwd, de methode die we in de kleutergroepen gebruiken

Een goed doordacht leeraanbod zorgt voor de nodige prikkels, die een belangrijke voorwaarde vormen voor leren.



### **Speels leren met concreet materiaal**

Voor het spelenderwijs leren maakt Onderbouwd gebruik van:

1. Handpoppen, deze maken het doel herkenbaar voor de kleuters.
2. Ontwikkelingsmateriaal: daarmee maken we het doel tastbaar.

Het gebruik van poppenspel in “Onderbouwd” maakt het doel herkenbaar voor kinderen. Voor elk doel is er een aparte handpop.

Zodra Arie de Letterkanarie in de les verschijnt, weten kinderen feilloos dat zij iets gaan 'leren' over letters.

Arie zorgt voor een verrassend eenvoudige prikkel en pedagogische veiligheid.

Door de spannende en grappige gebeurtenissen wordt makkelijker geleerd.

Het kleuterbrein wordt opengezet voor de leerdoelen van het ontwikkelingsmateriaal.

Als kinderen de spannende avonturen met de handpop hebben gehad, geeft de juf les over het doel.

Er wordt dan gewerkt met ontwikkelingsmateriaal. Dit maakt het doel tastbaar, zelf doen, aanraken en voelen zijn essentieel om te leren.

De leerlingen leren spelend vrijuit te spreken en goed te luisteren. We werken extra veel aan woordenschatvergroting. Woordenschatontwikkeling voor alle leerlingen wordt gestimuleerd door toneel, poppenspel, prentenboeken, voorleesboeken, vertellen, etc. De ontwikkeling van het rekenen gaat spelenderwijs. Met diverse spelmaterialen zijn de kinderen bezig met tellen, meten, wegen, groeperen en vergelijken.

Wie speelt in de poppenhoek is ook bezig met taalontwikkeling, wie speelt met een lotto leert ook getallen of kleuren en wie op een vel de golven van de zee tekent, is bezig met voorbereidend schrijven.

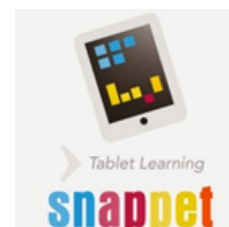
Veel kinderen zitten tweeënehalf of drie jaar in een kleutergroep. Het is afhankelijk van hun geboortedatum en hun aard en aanleg. In groep 2 worden (speelse) activiteiten aangeboden die voorbereiden op het leren lezen, rekenen en schrijven in groep 3. Aan het einde van groep 2 wordt besproken of een kind toe is aan groep 3. Kinderen die jarig zijn in de maanden oktober tot december kunnen als hun ontwikkeling dat aangeeft, al starten in groep 3 als ze nog 5 jaar zijn. De beslissing om deze overstap te maken wordt in overleg met de ouders genomen. De sociaal-emotionele ontwikkeling van de betreffende leerling is naast de cognitieve vermogens een belangrijke factor.

### **Rekenen en wiskunde**

Groep 3 tot en met 8 werken met de methode “Reken zeker”. Dit is een methode, waarin de meest recente inzichten op het gebied van rekenonderwijs zijn verwerkt. Instructie en

automatiseren, stapsgewijs oefenen en herhalen, enkelvoudige strategieën; dit is terug te vinden in *Reken zeker*.

Zowel goede als zwakke rekenaars ontwikkelen met deze methode basisvaardigheden én begrip. Snel en zonder omwegen, dankzij een heldere structuur. Duidelijke instructie en veel herhalingsoefeningen zorgen voor het nodige vertrouwen. Zodra dat er is, kan iedere rekenaar op zijn of haar eigen niveau kennis verdiepen en vaardigheden toepassen in contexten.



We werken met de rekenmethode “Reken Zeker” in combinatie met het programma Snappet. Dat houdt in dat we ons rekenonderwijs digitaal aanbieden. Alle leerlingen vanaf groep 4 beschikken over een eigen tablet, waarmee zij hun rekenwerk kunnen maken. Deze tablets zijn ingericht met de software van de methode en van alle rekendoelen.. Iedere leerling kan hiermee een eigen oefenprogramma volgen dat op maat wordt aangeboden.

Elke les wordt er in de groep gestart met een instructie door de leerkracht, daarna kunnen de leerlingen aan de slag. Het systeem selecteert de juiste oefensommen op het niveau van de leerling en schakelt door als er goede antwoorden worden gegeven. Heeft een leerling problemen met een som, dan krijgt hij eerst een wat eenvoudiger som aangeboden. De voordelen voor de leerling zijn dat hij of zij niet wordt geconfronteerd met een hele bladzijde met moeilijke sommen, er komen er steeds maar één of twee tegelijk op het scherm. De leerling zal succes ervaren omdat er sommen worden voorgelegd die op het juiste niveau liggen en hij wordt uitgedaagd om steeds een stapje hoger te proberen. Ervaring laat zien dat het werktempo van de leerlingen en het werkplezier hierdoor sterk verhoogd worden. In de software van de leerkracht is een scala aan mogelijkheden opgenomen. Zoals het volgen van de individuele leerling tijdens het werk. De leerkracht ziet precies welke som de leerling aan het maken is en of het lukt of niet. De leerkracht ziet ook direct wanneer een leerling vast dreigt te lopen en kan gelijk hulp aanbieden.

Doordat de administratieve kant gedigitaliseerd is, heeft de leerkracht meer tijd beschikbaar om instructie te geven en leerlingen in groepjes of individueel te begeleiden.

De leerlingen in groep 3 werken nog in rekenwerkboeken, voor hen is er geen digitale versie. Zij werken wel met digiboardsoftware en filmpjes en vooral ook nog veel met aanschouwelijk materiaal.

### **Nederlandse taal**

We werken met de methode “*Taal op Maat*”. “*Taal op maat*” is ontwikkeld vanuit het gedachtengoed van opbrengstgericht werken, waarbij de leerprestaties van leerlingen systematisch en doelgericht worden verbeterd, en de effectiviteit van het onderwijs wordt verhoogd. Het taalonderwijs is veelomvattend.

De woordenschat wordt uitgebreid, er is aandacht voor het verwoorden van ideeën, spelling en luisteren naar anderen. Behalve schriftelijk taalwerk leren we kinderen ook verhalen schrijven en spreekbeurten houden.

De tablets van Snappet bevatten naast de rekenmethode ook oefenmateriaal voor spelling, woordenschat en taalontwikkeling. Deze programma’s worden ook ingezet in de lessen om de leerlingen extra oefening te bieden op deze onderdelen en hen de kans te geven zoveel mogelijk op eigen niveau te werken.

Met deze technologie leren de leerlingen ook verantwoordelijkheid te dragen voor hun eigen leerproces, doordat ze zelf kunnen aangeven wat ze al beheersen en wat ze nog extra zouden willen of moeten oefenen.

In de kleutergroepen wordt veel aan taalvorming gedaan. De methode “Kleuterplein” wordt hierbij gebruikt. Kinderen die het Nederlands als tweede taal leren, krijgen extra les.



Voor kinderen die meer in z'n algemeenheid moeite hebben met de taalontwikkeling zijn er weer andere programma's.

## **NT2**

Voor kinderen die thuis een andere taal spreken hebben we een extra aanbod van taallessen om de Nederlandse taal goed te leren beheersen.

We proberen de kinderen zoveel mogelijk te prikkelen en te stimuleren om hun taalontwikkeling te bevorderen. Hiervoor zetten we ook de methode "Zien is Snappen" in. Voor kinderen in groep 1 en 2 met een taalachterstand waarvan we verwachten dat deze na 1 jaar intensieve begeleiding beter het reguliere onderwijs zullen volgen, hebben we een schakelklas taal. Deze leerlingen volgen, net als de NT2-leerlingen, enkele malen per week intensieve taallessen in een aparte klas met een aparte juf.

Dit jaar hebben we juf Jolanda vrij kunnen roosteren om deze begeleiding op zich te nemen.

Er wordt specifiek met de leerlingen gewerkt aan woordenschatuitbreiding, zinsbouw en taalbegrip, dit voor alle betrokken kinderen op hun eigen taalniveau.

## **Lezen**

Er wordt gewerkt met de methode "Veilig leren lezen". In groep 1 en 2 vinden allerlei voorbereidende activiteiten plaats om het leren lezen op gang te brengen. In de hogere leerjaren komt de nadruk steeds meer op het technisch, begrijpend en later ook op het studerend lezen te liggen. Twee à drie maal per jaar worden in groep 3 tot en met 7 de vorderingen op het terrein van het lezen getoetst (AVI).

Voor technisch lezen gebruiken we de methode "Leeslijn" (groep 4 t/m 8).

Elke dag beginnen we de eerste 15 minuten met vrij lezen. Voor begrijpend en studerend lezen gebruiken we "Nieuwsbegrip".

We leren de kinderen niet alleen technisch en begrijpend lezen, we brengen ze ook liefde voor boeken bij. Daarom wordt er ook veel voorgelezen. Ook vinden er veel activiteiten plaats in het kader van leespromotie. We bezoeken de bibliotheek en besteden ruim aandacht aan de Kinderboekenweek en de bekroonde boeken.

Ook doen we mee aan de Nationale Voorleeswedstrijd (groep 7 en 8).

## **Engels**

In groep 5 t/m 8 wordt 45 minuten per week Engels gegeven. We werken met de methode "Groove me". Deze methode gaat uit van populaire songs, die bij de leerlingen bekend zijn, dit verhoogt het plezier en de motivatie om deze taal te leren.

## **Schrijven**

Kinderen leren op onze school schrijven met de methode "Pennenstreken". Dit jaar hebben we de nieuwe versie van de methode aangeschaft, deze is nog aantrekkelijker voor de leerlingen en de nieuwste inzichten zijn er in verwerkt.

In groep 3 gebruiken we de Letterversie.

Naast het gebruik van een toetsenbord is schrijven een erg belangrijk vak, het stimuleert de ontwikkeling van het brein en de fijne motoriek.

## **Wereldoriëntatie**

Op heel veel momenten wordt gesproken over de wereld om ons heen en brengen we kinderen kennis bij over het heden en het verleden van de aarde. Soms gebeurt dit in aparte vakken aan de hand van moderne methoden, maar vaak ook door middel van klassengesprekken, spreekbeurten, schooltelevisie, werkstukjes, e.d.. De volgende methoden zijn op onze school in gebruik:

## **Natuur**



In groep 1 en 2 werken we op onze school met de methode “Onderbouwd”. In de groepen 3 en 4 werken we op projectbasis en in groep 5 t/m 8 wordt de methode “Argus Clou” gebruikt.

### **Aardrijkskunde**

We werken in groepen 5 t/m 8 met de methode “Meander”.

### **Geschiedenis**

In de groepen 5 t/m 8 wordt met de methode “Brandaan” gewerkt.

### **Verkeer**

In groep 1 en 2 wordt er ieder jaar gewerkt rond het thema ‘verkeer’. In groep 2 kunnen de kinderen een ‘oversteekdiploma’ behalen.

Daarnaast organiseren de verkeersouders gedurende het schooljaar verschillende verkeersactiviteiten voor alle groepen.

Op onze school wordt de methode ‘Klaar..over!’ door groep 3 gebruikt. In groep 4 werken we met “Stap Vooruit.” De groepen 5 en 6 werken met “Op voeten en fietsen” en in de groepen 7 en 8 werken we met de “Jeugdverkeerskrant”.

Groep 7 doet mee aan het theoretische en praktisch verkeersexamen.

### **Informatie over methoden**

Indien u meer informatie wenst over bovenstaande methoden, neemt u gerust contact op met de leerkracht van uw zoon/ dochter.

### **Creatieve vakken**

Ook voor ‘tekenen’, ‘handvaardigheid’ en ‘muziek’ wordt vanaf groep 3 aandacht besteed. Deze vakken brengen evenwicht in het lesprogramma; niet alleen het leren heeft de nadruk, ook de creatieve vorming. Toch zien we deze vakken niet louter als ontspannend. Ook hier wordt er les gegeven en streven we kwaliteit na. Iets wat u ook kunt zien als u ons gebouw doorwandelt. In groep 1 en 2 is de creatieve vorming geïntegreerd in het totale programma.

Daarnaast tonen de kinderen hun creatieve talenten aan u tijdens onze jaarlijks terugkerende schooluitvoering en de projectavond die beide onlosmakelijk verbonden zijn met onze school!

### **Schooluitvoering**

Enkele weken per jaar, gewoonlijk in de maand maart, staat de hele school in het teken van de creativiteit.

Dan bereiden alle groepen zich voor op de schooluitvoering en wordt er geacteerd, gezongen en gedanst in de hele school. De oudere leerlingen worden ook betrokken bij het schrijven van de teksten, het verzinnen van de plot, de choreografie en het ontwerpen van de kleding.

### **Muziekonderwijs**

Na het succes van de afgelopen twee schooljaren, kunnen we dankzij de subsidie “Impuls muziekonderwijs” ook dit schooljaar nog onze muzieklessen voortzetten. De leerkrachten gaan structureel werken met de methode “Moet je doen”. Deze methode richt zich op zingen, luisteren, muziek maken, muziek vastleggen en bewegen. De verschillende activiteiten maken van muziek een echt doe-vak. De leerlingen doen op een speelse en leuke manier kennis, inzicht en vaardigheden op en leren een mening te vormen over muziek.



Door het structureel inzetten van deze methode wordt een doorlopende leerlijn muziek gerealiseerd.

In groep 1 t/m 3 wordt vooral de nadruk gelegd op het de eerste basale muzikale vaardigheden, zoals bijvoorbeeld zingen, en eenvoudige ritmische oefeningen. Aan de leerlingen van groep 4 wordt Algemene Muzikale Vorming (AMV) gegeven. Zij leren basale muzikale vaardigheden en maken kennis met diverse genres muziek. De leerlingen van groep 5 t/m 8 krijgen instrumentaal onderwijs. De leerkracht wordt hierbij ondersteund door de muziekdocent van Toonbeeld.

De leerlingen worden extra uitgedaagd tijdens de lessen die de muziekdocenten van Toonbeeld samen met de eigen leerkracht verzorgd, door met zijn te zijn allen te werken naar een muziekkuitvoering.

De successen van de optredens van vorig schooljaar zorgen bij de leerlingen voor een extra stimulans.

### **Lichamelijke opvoeding**

In groep 1 en 2 staat bewegingsonderwijs dagelijks op het rooster. Er wordt in de klas gespeeld, op het schoolplein of in het speellokaal.

Voor alle leerlingen in groep 3 t/m 8 streven we naar 1½ uur per week gymnastiek. In die lessen wordt aandacht besteed aan de verschillende bewegingsvormen, zoals rollen, klimmen, duikelen, springen met en zonder toestellen. Daarnaast zijn er lessen waarin allerlei spelvormen worden aangeleerd met en zonder materialen, bijvoorbeeld slagbal, korfbal en basketbal. Het accent ligt daarbij op samenspel en sociaal gedrag.

## 4. Zorg voor onze leerlingen

### De opvang van nieuwe leerlingen in de school

Iedere nieuwe ouder heeft voordat zijn/haar kind de school bezoekt, een informatief gesprek met de directeur. In dit gesprek brengt de directeur u op de hoogte van het onderwijs op onze school en bent u in de gelegenheid tot het stellen van vragen. Tevens krijgt u een rondleiding door de school en is er de gelegenheid om de sfeer in de diverse groepen te proeven. Een kind van 4 jaar mag naar de basisschool. Het is gebruikelijk dat een kleuter vanaf 3 jaar en 10 maanden, 10 dagdelen mag komen oefenen.

### Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen (leerlingvolgsysteem)

Dit is de wijze waarop het dagelijkse werk van kinderen wordt bekeken en beoordeeld en de middelen die worden gebruikt om vorderingen van leerlingen te verzamelen. Wanneer blijkt dat kinderen behoefte hebben aan extra instructie, krijgen zij die waar nodig. Bij het groepsplan werken we in niveaugroepen. Hiermee willen we achterstanden in de leerontwikkeling zo veel mogelijk voorkomen. Door deze werkwijze is het niet vanzelfsprekend dat alle kinderen even ver zijn. Daarom houden we een leerlingvolgsysteem bij.

Van iedere leerling wordt een dossier bijgehouden. Daarin worden gegevens opgenomen over de leerling-besprekingen, gesprekken met ouders, speciale onderzoeken, handelingsplannen en test- en rapportgegevens van de verschillende jaren. De groepsleerkracht beheert de dossiers.

Op onze school worden de vorderingen van de zorgkinderen 5x per jaar doorgesproken in de zorg- en groepsbesprekingen.

Daarnaast vindt er twee keer per jaar een evaluatie van de Niet-methodetoetsen plaats met het hele team. Alle vergaderingen worden geleid door de interne begeleider. Tijdens zo'n bespreking gaan we na wat de problemen van het kind zijn. Daartoe gebruiken we de vorderingenkaarten en de ervaringen van de leerkracht om te kunnen bekijken wat we aan het probleem kunnen doen. Indien de noodzaak aanwezig is, stellen we een handelingsplan op.

Dit kan betekenen dat het kind extra ondersteuning krijgt van de interne begeleider of dat het kind met andere materialen in de klas gaat werken. Deze veranderingen spreken we met de ouders/verzorgers van het kind door.

Voor de groepen 1 en 2 worden er aan het begin van het schooljaar kennismakingsgesprekken met de ouders gehouden. Daarnaast wordt u twee keer per jaar uitgenodigd, in januari en juni voor een oudergesprek.

In de groepen 3 en 4 worden de ouders aan het begin van het schooljaar ook uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek.. Er vinden twee keer per jaar oudergesprekken plaats. De kinderen van groep 3 en 4 krijgen ontvangen twee keer per jaar een woord/ cijfer rapport. Eind januari en aan het eind van het schooljaar. Dit rapport wordt steeds meegegeven na de oudergesprekken.

Voor de groepen 5 t/m 8 nodigen we de ouders voor de herfstvakantie uit voor een kennismakingsgesprek. Tevens ontvangen zij een informatiebrief over het reilen en zeilen in de groep. Daarnaast vinden er nog twee oudergesprekken plaats, eind januari en aan het einde van het schooljaar. Na deze twee oudergesprekken ontvangen de kinderen een woord/ cijfer rapport.

Indien daartoe aanleiding is, worden ouders tussentijds uitgenodigd voor een gesprek. Als ouders zelf behoefte hebben aan een gesprek, zijn ze altijd welkom. Liefst na het maken van een afspraak.

*Toetsen (methode onafhankelijk)*

We maken gebruik van de volgende Cito-toetsen (AVI is geen Cito-toets):

Kleuters:

Taal voor kleuters (groep 1 en 2)

Rekenen (groep 1 en 2)

Groep 3 t/m 8:

AVI

Drie Minuten Toets

Begrijpend Lezen

Spelling

Woordenschat (3 t/m 5)

Leeswoordenschat (6 t/m 8)

Rekenen en wiskunde

Entreetoets groep 7

Verplichte Eindtoets Basisonderwijs (groep 8)

### **Zorg voor kinderen met specifieke behoeften**

Onder zorg verstaan we: de uitbreiding van maatregelen en activiteiten op school om een zo goed mogelijke zorg te garanderen voor de kinderen, speciaal voor hen die specifieke pedagogische of didactische behoeften hebben.

Onze school heeft hieraan de laatste jaren veel aandacht geschonken. We gaan er vanuit dat het onderwijs het kind behoort te volgen en niet andersom.

Met 'onderwijs op maat' willen we zoveel mogelijk kinderen binnen onze muren houden.

Verwijzen naar een school voor speciaal basisonderwijs doen we pas als het beter is voor het kind, of als wij de nodige zorg niet of niet meer kunnen bieden.

### **De procedure die we volgen wanneer een kind speciale zorg nodig heeft**

Ieder kind krijgt de zorg die het nodig heeft. Wanneer een kind moeilijkheden ondervindt op het gebied van leren, motoriek of sociaal-emotionele ontwikkeling, wordt er gezocht naar de oorzaak hiervan en naar mogelijke oplossingen. De groepsleerkracht doet dat samen met de interne begeleider. Dat kan bestaan uit het afnemen van toetsen en het doen van observaties in de groep. Voordat zo'n onderzoek plaats vindt wordt altijd eerst met de ouders over de zorgen gesproken. De leerkracht evalueert samen met de interne begeleider de uitvoering van de plannen en zorgt ervoor dat de voortgangsbeslissingen worden genomen.

De interne begeleider draagt zorg voor de coördinatie van de activiteiten in het kader van de leerlingenzorg.

De IB'er bewaakt de vorderingen van de kinderen. Kinderen die moeite hebben het tempo bij te houden of zich de leerstof eigen te maken, worden door het zorgteam begeleid, zodat ze in elk geval het minimumniveau van de groep bereiken. Er wordt gewerkt met groepsplannen en blokplannen, waarin het gedifferentieerde aanbod wordt vastgelegd. Voor leerlingen waarvan verwacht wordt dat ze de minimale groepsdoelen niet zullen halen wordt een persoonlijk ontwikkelingsplan opgesteld met eigen einddoelen.

### **Ononderbroken ontwikkeling**

Leertijd versus ontwikkeltijd...



Leertijd is die tijd die een kind nodig heeft om zich bepaalde kennis of vaardigheden eigen te maken. De reguliere basisscholen binnen Perspecto hanteren een leerstofjaarklassensysteem en binnen dat systeem moet een kind in een bepaalde leertijd een bepaalde hoeveelheid kennis en vaardigheden verwerven. Er zijn kinderen waarvoor die leertijd tekort is en er zijn ook kinderen waarvoor die tijd te lang is. Binnen de scholen Perspecto is in het overgangsprotocol beleid vastgelegd over de ononderbroken ontwikkeling en het verlengen van de leertijd waarbij de scholen onderling de besluitvorming van elkaar respecteren.

Omdat verlengen van leertijd, doubleren van een groep, een ingrijpende gebeurtenis is voor een leerling en zijn/haar ouders, moet de keuze zorgvuldig gemaakt worden. Voor- en nadelen moeten goed overwogen worden, aan de hand van duidelijke criteria, die in een vroeg stadium met de ouders moeten worden besproken. Binnen het leerstofjaarklassensysteem differentiëren we naar tempo, naar niveau, naar leertijd en naar instructiebehoefte. Voor leerlingen die uitvallen proberen we minstens de minimumdoelen te halen. Tegen het einde van het schooljaar betekent dit voor bijna alle kinderen overgang naar de volgende groep en voor een enkeling een doublure.

In het overgangsprotocol is speciale aandacht voor de kleuters geboren in de maanden oktober, november of december. Bij deze 'najaarskleuters' geldt de afweging of ze in 7.7-7.9 jaar of in 8.5-8.9 jaar de basisschool doorlopen. De persoonlijke ontwikkeling van de kleuter is bepalend bij het nemen van een beslissing.

Kinderen die in oktober, november of december in groep 1 komen worden in de loop van het schooljaar uitvoerig besproken. De school garandeert een ononderbroken ontwikkeling. Voor deze leerlingen geldt dat de doorstroom naar groep 2 uitsluitend plaatsvindt wanneer de leerling voldoende is toegerust voor het aanbod in groep 2. Het onderwijs vervolgen in groep 1 geldt niet als een doublure.

De beslissing voor een doublure ligt bij de school. De school neemt de ouders mee in het proces van besluitvorming via bovenstaande stappen.

### **Plaatsing en verwijzing van leerlingen met specifieke behoeften**

Het komt echter voor dat leerlingen zulke specifieke behoeften hebben, dat zij aangewezen zijn op een vorm van speciaal basisonderwijs.

Door de wet is voorgeschreven dat een leerling niet zomaar naar het speciaal basisonderwijs kan worden doorverwezen. De basisschool zal eerst moeten aantonen wat er al aan het probleem is gedaan. Een onafhankelijke commissie (Permanente Commissie Leerlingenzorg: PCL) bepaalt dan of de leerling naar een school voor speciaal basisonderwijs kan.

De ouders spelen in deze procedure een belangrijke rol. Voor iedere stap wordt met hen overlegd en om hun toestemming gevraagd. De eventuele aanmelding voor een kind op een speciale school voor basisonderwijs gebeurt door de ouders.

### **Het leerlingdossier**

Het leerlingdossier is een dossier dat een school bijhoudt over een kind. Het leerlingdossier bestaat uit de leerlingadministratie, een onderwijskundig rapport en soms ook een psychologisch rapport.

- De leerlingadministratie bevat gegevens over verzuim, in- en uitschrijving en gegevens van leerlingen en hun ouders die nodig zijn voor het berekenen van de bekostiging.
- Het onderwijskundig rapport geeft inzicht in de resultaten van een leerling, zijn houding, het schooladvies en eventuele aandachtspunten. Ook een ondersteuningsdossier kan uitmaken van het onderwijskundig rapport. De precieze invulling van het rapport is niet wettelijk vastgelegd.
- Wanneer een kind heeft deelgenomen aan een psychologisch onderzoek, worden de resultaten hiervan bij het leerlingdossier gevoegd.



### *De bewaartermijnen*

De twee componenten van het leerlingdossier hebben eigen bewaartermijnen.

- De leerlingadministratie moet vijf jaar worden bewaard nadat de leerling is uitgeschreven. De gegevens voor het berekenen van betalingen moeten worden vernietigd binnen acht weken nadat de leerling van school is.
- Het onderwijskundig rapport en het psychologisch rapport dienen te worden vernietigd binnen twee jaar nadat een leerling van school is.

### *Het inzagerecht van ouders*

Ouders hebben als wettelijk vertegenwoordiger van hun kind recht op inzage in het leerlingdossier. Ouders kunnen een afspraak met de school maken om het dossier in te zien. Hierbij is altijd iemand van de school aanwezig in verband met de privacy van anderen. Ouders mogen een kopie maken van het dossier en onjuiste informatie laten verbeteren of verwijderen. Ouders ontvangen een afschrift van het onderwijskundig rapport wanneer hun kind naar het voorgezet onderwijs of naar een andere school voor (speciaal) basisonderwijs gaat.

### *Inzage door derden*

In enkele gevallen is de school verplicht om gegevens uit het leerlingdossier aan derden te geven. Dit is bijvoorbeeld het geval bij:

- de plaatsing van de leerling op een school voor speciaal onderwijs
- de overgang naar een andere school, bijvoorbeeld het voortgezet onderwijs of een andere basisschool

Voor de overige gevallen moeten de ouders eerst toestemming geven voordat derden gegevens uit het leerlingdossier van hun kind mogen inzien.

### **Terugplaatsing leerling speciaal onderwijs/toelating leerling met een handicap**

Indien er een leerling vanuit het speciaal onderwijs wordt teruggeplaatst, wordt in overleg met de toeleverende school en de groepsleerkracht bepaald, in welke groep hij/zij geplaatst zal worden. Gezamenlijk met de toeleverende school zal een programma worden opgesteld. Eventuele (extra) begeleiding zal in eerste instantie gebeuren vanuit het speciaal onderwijs. Een en ander vindt plaats in overleg met de ouders/verzorgers van de betreffende leerling.

Ieder verzoek tot terugplaatsing van een leerling, c.q. toelating van een leerling met een handicap zal door de school worden bekeken. In de afweging hieromtrent zullen zaken meespelen als aard en zwaarte van de handicap, de (on)mogelijkheden van de school, enz.

### **Passend onderwijs en ondersteuning aan kinderen**

Alle kinderen verdienen een zo passend mogelijke plek in het onderwijs. Onderwijs dat leerlingen uitdaagt, dat uitgaat van hun mogelijkheden en rekening houdt met hun beperking. Kinderen gaan, als het kan, naar het regulier onderwijs. Zo worden ze zo goed mogelijk voorbereid op een vervolgopleiding en op een plek in de samenleving. Het speciaal onderwijs blijft bestaan voor kinderen die daar het best op hun plek zijn. Scholen hebben zorgplicht. Dat geldt dus ook voor onze school. Dat betekent dat wij ervoor verantwoordelijk zijn om alle leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben een passende plek te bieden. Het gaat daarbij om leerlingen die bij ons worden aangemeld en leerlingen die al op school zitten. Wij zoeken in overleg met de ouders een passende plek. Op onze eigen school of, als de school niet de juiste begeleiding kan bieden, op een andere reguliere of speciale school. In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) hebben we vastgelegd welke ondersteuning wij kunnen bieden. Wij werken daarbij vanuit het bovenscholse Ondersteuningsplan van Perspecto.

### *Schoolondersteuningsprofiel*

De ondersteuning die wij kunnen bieden:

Extra aanbod van taal, deze is intern georganiseerd.

We bieden extra lessen aan voor kinderen met een taalachterstand in onze schakelklas.

Ook op rekengebied geven de leerkrachten extra ondersteuning, dit met behulp van de IB-er.

Wanneer interne zorg niet toereikend is wordt externe hulp gezocht.

In de groepen 4-8 beschikken de kinderen over een kleine tablet, waarop geoefend kan worden voor rekenen en taal, spelling en lezen.

Er wordt tweemaal per jaar gedurende enkele maanden een huiswerkklas georganiseerd voor leerlingen van groep 7 en 8.

In groep 8 worden EHBO-lessen aangeboden.

In groep 7 wordt toegewerkt naar het verkeersexamen dat in het voorjaar wordt afgenomen.

Voor de leerlingen van groep 8 wordt gedurende enkele maanden Franse les georganiseerd.

### *Procedure:*

Ouders melden hun kind aan bij onze school. Wij doen vervolgens een zo passend mogelijk aanbod op onze eigen, een andere reguliere of een speciale school. Na aanmelding heeft de school 6 weken de tijd om te beslissen over de toelating van de leerling. Deze periode kan eenmaal met 4 weken worden verlengd. De school onderzoekt eerst of ze de leerling zelf de extra onderwijssteuning kan bieden, eventueel met extra ondersteuning vanuit het (voortgezet) speciaal onderwijs of van het samenwerkingsverband.

Soms heeft de school meer informatie nodig om dit goed te beoordelen. Wij kunnen daarvoor om extra informatie vragen bij de ouders. Kunnen wij zelf geen passende onderwijsplek bieden, dan regelen wij een passende plek op een andere reguliere of speciale school. Dat gebeurt in overleg met de ouders.

### **De begeleiding van de overgang van kinderen naar het voortgezet onderwijs**

In februari houden alle scholen voor voortgezet onderwijs open dagen. Deze scholen bezoeken we niet in schoolverband, de ouders en de leerlingen worden aangemoedigd deze open dagen te bezoeken. Het betreft 3 scholen: In Terneuzen de Stedelijke Scholengemeenschap "de Rede" (LWOO, VMBO, HAVO en VWO) en het Zeldenrust/Steelantcollege (VMBO, HAVO en VWO). In Hulst staat het Reijnaertcollege (LWOO, VMBO, HAVO en VWO).

In oktober wordt een voorlichtingsavond gehouden voor de ouders van de leerlingen uit groep 8. Op deze avond wordt iets verteld over de CITO-toets en over het voortgezet onderwijs. Deze avond treedt een docent van "de Rede" op als gastspreker.

Eind groep 7 ontvangt u van een voorlopig advies voor het voortgezet onderwijs.

In groep 8 ontvangt u het definitieve advies. Voor 1 april wordt het advies doorgegeven aan de school voor voortgezet onderwijs.

(zie ook hfst. 5 procedure advisering overgang V.O.) Als de uitslag van de CITO-toets binnen is, wordt ook deze doorgegeven aan het V.O. Als de score op de eindtoets een hoger advies geeft dan het eerder geformuleerde schooladvies wordt dit zo nodig, na overleg met de ouders, bijgesteld.

In april/mei worden de leerlingen die zijn aangemeld nog mondeling doorgesproken met de brugklascoördinator.



## 5. Kwaliteit van ons onderwijs

### De resultaten van het onderwijs

Op onze school willen we het beste onderwijs voor uw kind met daarbij ook de beste opbrengsten. Die opbrengsten houden we nauwkeurig bij via ons Leerlingvolgsysteem ParnasSys, waardoor we de ontwikkelingen van de kinderen goed kunnen volgen.

In groep 8 wordt de keuze gemaakt voor het voortgezet onderwijs. Het is ook de groep waar we meedoen aan de landelijke CITO-eindtoets. Die helpt mee om een verantwoorde keuze voor uw kind te maken.

De Inspectie van het Onderwijs beoordeelt de kwaliteit van het onderwijs op onze school. Dat gebeurt door het brengen van schoolbezoeken, maar ook het beoordelen van de CITO-eindtoets.

Bij het laatste inspectiebezoek in september 2013 ontving onze school een basisarrangement, een prima resultaat waar we als team erg trots op zijn.

De eindopbrengsten van de CITO-eindtoets in 2018 stemde de school tot grote tevredenheid. De kinderen hebben naar verwachting gescoord.

Met correctie leerlinggewicht is onze schoolscore 533,2.

We hadden als doel om een score van 532,5 te halen met deze groep.

Deze score is helemaal in de lijn van de afgelopen drie jaren waarbij we steeds een voldoende resultaat behaalden. Dit betekent dat we onze werkwijze ook voor komend schooljaar continueren.

De resultaten over de afgelopen 3 jaar zien er als volgt uit:

| Jaar | Scores                     |             |                      |
|------|----------------------------|-------------|----------------------|
|      | Schoolscore (correctie LG) | Streefscore | Landelijk gemiddelde |
| 2018 | 533,3                      | 532,5       | 531,3                |
| 2017 | 534,0                      | 532,5       | 535,1                |
| 2016 | 534,5                      | 533,0       | 534,6                |

De conclusies van bovenvermelde scores voor onze school zijn als volgt: We hebben ook dit schooljaar een voldoende score behaald. De bovenvermelde scores geven voor ons als school aanleiding om de extra investeringen die gedaan zijn op taal- en rekengebied de komende jaren dan ook voort te zetten. Dit op het gebied van het verhogen van de leertijd, het opbrengst gericht en handelingsgericht werken en de aanschaf van nieuwe moderne methodes. Deze onderwerpen en de daarbij behorende acties zijn ook opgenomen in ons jaarplan.

De uitstroomgegevens van onze groep 8 leerlingen in de afgelopen 3 jaren zijn als volgt:

| Jaar | Aantal lln | VWO | HAVO | VMBO - T | VMBO - B/K | VSO |
|------|------------|-----|------|----------|------------|-----|
| 2018 | 10         | 4   | 1    | 0        | 3          | 2   |
| 2017 | 23         | 2   | 6    | 1        | 14         | 1   |
| 2016 | 11         | 2   | 2    | 1        | 5          | 0   |



Navraag bij het voortgezet onderwijs geeft aan dat gemiddeld 80% van de leerlingen die onze school hebben verlaten nog steeds op de afdeling zit die door onze school is geadviseerd.

### Kwaliteitsbeleid

De school gebruikt diverse instrumenten om het onderwijs en de resultaten te bewaken:

- Methode gebonden toetsen
- Methode onafhankelijke toetsen zoals Cito-toetsen
- Eindtoets, tot 2018 was dit de Cito-eindtoets
- Toets sociaal-emotioneel welbevinden ZIEN



De onderwijsresultaten worden gerapporteerd en met ouders besproken en de gegevens worden gebruikt voor trendanalyses. De eindtoets en de uitstroomgegevens van leerlingen zijn indicatoren voor kwaliteit. Maar het onderwijs bestaat uit meer: welbevinden, interactie tussen leerlingen, pedagogisch klimaat, persoonlijke ontwikkeling zijn belangrijke aspecten. Ze zijn echter minder goed in harde cijfers te vangen. Deze aspecten worden bewaakt door het regelmatig houden van tevredenheidsmetingen en door rapportages van de inspectie, deze kunt u inzien op [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)

De school werkt in een cyclisch proces: alle plannen worden na een bepaalde periode geëvalueerd en bijgesteld. In ons schoolplan hebben we daarvoor een meerjarenplan opgesteld dat we de komende jaren zullen volgen. De komende cursus werken we aan het versterken van onze professionele cultuur en willen we extra aandacht besteden aan het motiveren van leerlingen en het afstemmen van ons onderwijs op hun leerbehoeften. Ook de organisatievorm, zoals we die hanteren, willen we verder ontwikkelen, zodat die beter aansluit bij onze leerlingen.

## 6. Ouders en school

### Het belang van de betrokkenheid van ouders

Een goed contact tussen school en thuis is heel belangrijk. Wij informeren de ouders niet alleen over alle belangrijke gebeurtenissen op school, maar ook over het wel en wee van hun kinderen.

Wij van onze kant stellen het op prijs, als de ouders ons van belangrijke gebeurtenissen thuis op de hoogte houden.

Een goede samenwerking tussen school en thuis bevordert het welbevinden van een kind!

### De medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad bestaat uit de volgende ouders:

- mevr. Elke den Doelder
- mevr. Conny Bakker
- dhr. Joris Jansen
- dhr. Bas Gillissen

Namens het personeel hebben zitting in de medezeggenschapsraad:

- mevr. Esmiralda van Dorsselaer (voorzitter en secretariaat)
- mevr. Jolanda Lootens
- mevr. Karin Dieleman

De medezeggenschapsraad geeft adviezen en neemt besluiten over onderwerpen die met het beleid van de school te maken hebben. Dit kan gaan over bijv. de vakantieregeling, de besteding van de ouderbijdrage, de inzet van het personeel en sollicitatieprocedures.

### De ouderraad

De ouderraad bestaat uit de volgende personen:

Voorzitter: Dhr. Erik Bakker

Secretaris: Mevr. Cindy van Damme

Penningmeester: Mevr. Samantha Melse

Leden:

- Mevr. Inge Schuitvlot
- Mevr. Sjern van Autreve
- Mevr. Ester Koopman
- Mevr. Kim Leclou
- Mevr. Daisy Hamerlinck-Scheffer

### Schoolgeld

Schoolgeld bestaat niet. Wel wordt aan ouders een vrijwillige ouderbijdrage gevraagd. Daarmee worden activiteiten zoals de vele vieringen e.d. betaald.

### Vrijwillige ouderbijdrage

Uw kind moet conform de leerplichtwet verplicht naar school en daarom hoeft u voor het onderwijs van uw kinderen niet te betalen. Onze school vraagt, net als veel andere scholen, wel een financiële bijdrage voor extra activiteiten die niet tot het gewone lesprogramma behoren, aanvullend lesmateriaal, excursies, het



Sinterklaasfeest en allerlei andere activiteiten. De ouderbijdrage hiervoor is vrijwillig. De school mag leerlingen uitsluiten van activiteiten als hun ouders de ouderbijdrage niet betalen, maar biedt dan wel een alternatief programma aan. Onze school zal leerlingen niet weigeren, van school sturen of uitsluiten van het reguliere onderwijsprogramma als ouders de bijdrage niet of slechts gedeeltelijk willen betalen. Met andere woorden: de toegankelijkheid van het onderwijs wordt niet beïnvloed door de ouderbijdrage. De school zal aan de andere kant wel haar best doen om leerlingen niet de dupe te laten worden van het feit dat hun ouders de bijdrage niet betalen. De hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage wordt elk jaar vastgesteld in een openbaar toegankelijke vergadering van de medezeggenschapsraad. Daarbij is de instemming van de oudergeleding vereist. Voor het schooljaar 2017-2018 is de vrijwillige ouderbijdrage vastgesteld op een bedrag van € 20 per kind,

€ 25 voor twee kinderen, € 30 voor drie kinderen en € 35 voor vier kinderen.

De bijdrage voor de schoolreis wordt elk jaar opnieuw vastgesteld. Dit geldt ook voor de bijdrage voor het schoolkamp.

Onze school hanteert een regeling waarin de vrijwillige ouderbijdrage in termijnen kan worden betaald. De bijdragen voor de voor-, tussen- en naschoolse opvang zijn geen 'vrijwillige ouderbijdragen'.

### Leerplichtprotocol en verlofaanvragen

De leerplicht geldt voor iedereen die in Nederland woont. Ook kinderen met een niet-Nederlandse nationaliteit, asielzoekers in de leerplichtige leeftijd en kinderen die illegaal in Nederland verblijven zijn leerplichtig en moeten dus verplicht naar school. De leerplicht begint bij 5 jaar. Een kind moet naar school vanaf de eerste dag van de maand nadat het kind 5 jaar is geworden. Als het kind bijvoorbeeld in oktober 5 jaar wordt, moet het op 1 november van dat jaar naar school. De meeste kinderen gaan al naar school als ze 4 jaar zijn. Leerlingen van 4 jaar vallen niet onder de leerplicht, ook niet wanneer ze zijn ingeschreven op een basisschool.

De leerplichtwet geeft de directeur van een school zelf de bevoegdheid of deze een leerling van zijn school, na schriftelijk verzoek van de ouders, vrijstelling verleent van de leerplicht voor een periode van maximaal 10 dagen per schooljaar. Daarvoor gelden wel een aantal criteria.

1. **Ziekte.** Wanneer een kind ziek is, meldt u dat meteen dezelfde dag op school.
2. **Religieuze feestdagen.** Een kind kan ook vrijstelling krijgen wanneer het vanwege geloofs-, of levensovertuiging niet op school kan zijn, bijvoorbeeld op een religieuze feestdag.  
Dit moet dit uiterlijk 2 dagen voor de afwezigheid bij de schooldirecteur worden gemeld.
3. **Gewichtige omstandigheden.** Een kind kan een vrijstelling krijgen voor gewichtige omstandigheden, zoals een huwelijk of een begrafenis van bloedverwanten of aanverwanten of een verhuizing van het gezin. De schooldirecteur moet toestemming geven voor het verzuim. Een andere 'speciale' gewichtige omstandigheid is het buiten de schoolvakanties een kind meenemen op vakantie. Een ouder mag een kind niet mee op vakantie nemen buiten de schoolvakanties. Doet een ouder dit wel, dan is dit in strijd met de Leerplichtwet. De wet biedt echter de mogelijkheid een verzoek in te dienen voor vrijstelling of verlof om buiten de schoolvakantie op vakantie te gaan. Dat kan alleen als een ouder door zijn/haar beroep of dat van zijn/haar partner niet weg kunt in de schoolvakanties. Een verzoek tot vrijstelling heet officieel 'beroep op vrijstelling'. Een verzoek tot verlof buiten de schoolvakanties moet ten minste aan de volgende voorwaarden voldoen:
  - a. het gaat om een gezinsvakantie





- b. de vakantie kan in niet plaatsvinden in de vastgestelde schoolvakanties vanwege het beroep van u of uw partner
  - c. het verlof valt niet in de eerste 2 weken na de zomervakantie
- Een ouder kan het kind maximaal 1 keer per jaar buiten de schoolvakanties meenemen op vakantie. De ouder moet dan wel voldoen aan alle voorwaarden voor vrijstelling en toestemming hebben van de directeur van de school. De vakantie mag niet langer dan 10 schooldagen duren. Bij een aanvraag voor een langere duur wordt die verstuurd aan de leerplichtambtenaar.

Er mag **géén vrij** worden gegeven om de volgende redenen:

- Goedkopere vakanties buiten het seizoen
- Door anderen betaalde vakanties
- Het ophalen van familie
- Midweek of weekend vakanties
- Al jaren niet op vakantie geweest
- Reeds ticket gekocht of reservering gedaan
- Meereizen met anderen
- Reeds een ander kind vrij
- Vlak voor de vakantie wordt er toch bijna geen les meer gegeven

### Gescheiden ouders en de school

Op school hebben we ook te maken met leerlingen van gescheiden ouders. Omdat we communicatie met ouders op de Marijkeschool hoog in het vaandel hebben, maken we in de schoolgids melding van de manier waarop we hiermee omgaan.

*Ouderavonden:*

- We stellen het bijzonder op prijs wanneer ouders, ook al zijn zij gescheiden, samen naar de ouderavond kunnen komen. De uitnodiging geldt voor beide ouders en wij gaan ervan uit dat u in onderling overleg een afspraak zult maken voor een gesprek.
- Wanneer dit niet mogelijk blijkt te zijn, kunnen er afzonderlijke gesprekken plaatsvinden. We vragen u wel, dit zelf bij de leerkracht aan te geven.

*Rapporten:*

- Wanneer met leerlingen van gescheiden ouders het rapport wordt meegegeven gaan deze mee op de datum die in de jaaragenda is aangegeven. Wij weten niet bij welke ouder het kind op dat moment verblijft
- We gaan er van uit dat de kinderen tijdens hun verblijfmoment bij de andere ouder het rapport kunnen laten zien. Op verzoek is een kopie verkrijgbaar.

*Zorgrapportage-en gesprekken:*

- (Gescheiden) ouders van zorgleerlingen ontvangen bij bespreking van de zorgrapportage met een externe deskundige (schoolbegeleidingsdienst, GGD, psycholoog etc.) en het zorgteam van de school, beiden een uitnodiging voor één en hetzelfde contactmoment.
- Wanneer het niet mogelijk blijkt te zijn samen het gesprek bij te wonen, zullen er afzonderlijke gesprekken plaatsvinden. Verslagen worden meegegeven met de ouder(s) die bij het gesprek aanwezig is/zijn. Op verzoek is een kopie verkrijgbaar.

Op school wordt gebruik gemaakt van een afsprakenlijst omtrent informatie aan gescheiden

ouders. Het protocol "informatieverstrekking gescheiden ouders" is terug te vinden op onze website.

### Gedragcode

Ook onderwijspersoneel wordt helaas wel eens geconfronteerd met intimiderende ouders. Scholen moeten direct duidelijk maken dat zij van dergelijk gedrag niet gediend zijn. Niet

voor niets is er de overheidscampagne 'Veilige Publieke Taak'. Deze campagne vraagt aandacht voor correcte omgang met personeel in openbare functies, dus ook in het onderwijs. In het kader van een correcte omgang is de volgende gedragsnorm voor ouders met kinderen op scholen van Onderwijsgroep Perspecto, of de intentie hebben hun kind(eren) aan te melden op één van de scholen van Onderwijsgroep Perspecto, ontwikkeld. Bij aanmelding van een nieuwe leerling neemt de directeur deze gedragsafspraken door en vraagt instemming voor deze afspraken aan de ouders. De afspraken zijn:

- Agressie en geweld, zowel fysiek als verbaal, tegen medewerkers, directie, stagiaires, leerlingen of bestuur van de school wordt nooit getolereerd
- Werknemers in de school moeten de ruimte krijgen om hun werk goed te doen
- Hun aanwijzingen moeten worden opgevolgd
- De orde mag op geen enkele wijze worden verstoord
- Houdt u aan de schoolregels die ook voor de kinderen gelden
- Benader uw kind, andere kinderen, de leerkracht en andere ouders positief
- Breng uw kind op tijd in de klas
- Bewaar de rust in het schoolgebouw
- Maak een afspraak met de leerkracht als u iets wilt bespreken
- Uit mogelijke ontevredenheid naar de leerkracht of de directie zonder schelden, dreigen of schreeuwen.

De school doet via haar bestuur te allen tijde aangifte bij de politie tegen (fysiek of verbaal) agressieve ouders, waarbij de vertrouwensinspecteur en bureau leerplichtzaken Zeeuws-Vlaanderen gelijktijdig worden geïnformeerd. Daarnaast geldt de toepassing van de regeling voor time-out, schorsing en verwijdering (zie de klachtenprocedure

### **Tussenschoolse opvang - overblijf**

Er is een mogelijkheid dat de kinderen tussen de middag op school overblijven. Het overblijven duurt van 12.00 uur tot 12.45 uur.

De kinderen moeten zelf brood meenemen, op school krijgen ze melk of thee, of limonade gemaakt met suikervrije siroop. In de periode van de herfstvakantie tot aan de voorjaarsvakantie wordt er ook warme bouillon geschonken, voor de leerlingen die dat graag drinken.

Na het eten spelen de kinderen buiten. De kinderen uit groep 1 en 2 spelen dan op het plein voor de kleuters, de kinderen uit de andere groepen spelen op het grote plein. Bij slecht weer mogen de overblijf-kinderen binnen blijven. Zij kunnen dan allerlei spelletjes doen of lezen, tekenen en kleuren enz.

Voor wat betreft de middagpauze hebben we een afspraak gemaakt met de kinderen: zij mogen vóór 12.45 uur (kwart voor één) beslist niet op het schoolplein. Pas vanaf 12.45 uur mogen zij binnenkomen. Het hek bij het kleine schoolplein gaat tussen de middag tot 12.45 uur op slot.

Het overblijven is niet gratis. U heeft de keus uit de volgende strippenkaarten:

- 80 strippen : € 64
- 40 strippen : € 40
- 15 strippen : € 18
- Eenmalig overblijven € 1,50

### **Schoolverzekering voor leerlingen**

De school heeft geen schoolverzekering voor de leerlingen afgesloten. Voor schoolreizen, schoolkamp, excursies e.d. is een lopende verzekering afgesloten. Als U weleens kinderen voor school met de auto vervoert, bent u verplicht in het bezit te zijn van een

inzittendenverzekering. Denk aan de gordel, ook op de achterbank en aan de kinderzitjes!

### **Stichting Kinderopvang**

De BSO en de peuterspeelzaal valt onder verantwoordelijkheid van Stichting Kinderopvang. Voor meer informatie kunt u terecht op [www.kinderopvangzvl.nl](http://www.kinderopvangzvl.nl) of via 0115-612368

### **BSO “de Stampertjes”**

Als ouders werken zijn kinderen op hun plaats op onze buitenschoolse opvang (BSO)! De BSO is er speciaal voor kinderen die het basisonderwijs bezoeken. Na schooltijd lekker spelen met leeftijdgenootjes, relaxen, knutselen en soms zelfs misschien wat huiswerk maken. In een heel gezellig en op de leeftijd aangepaste veilige plek waar kinderen na schooltijd maar ook in de vakanties terecht kunnen. Op de BSO zijn altijd vriendjes en vriendinnetjes om mee te spelen. En de kinderen hebben inspraak in wat er gebeurt.

Buitenspelen en de natuur hebben een centrale plaats in onze BSO. Iedere dag wordt er even heerlijk buiten gespeeld en er worden allerlei natuurspelletjes gedaan en ook in de thema's staat de natuur met regelmaat centraal. De BSO is er voor u en uw kind, als partner in opvang en opvoeding!

### **Peuterspeelzaal**

Het bezoeken van een peutergroep of peuterspeelzaal heeft een heel positief effect op de ontwikkeling van de kinderen. Kinderen van deze leeftijd leren met name via spel en voorbeeldgedrag. Op de peutergroepen of peuterspeelzalen:

- \* bieden wij een uitdagende omgeving tot spel
- \* heeft uw peuter contact met leeftijdgenootjes
- \* ontwikkelt uw peuter respect voor zichzelf en voor anderen.
- \* wordt de taal-/spraakontwikkeling en de motorische ontwikkeling bevorderd

Op al onze peutergroepen en peuterspeelzalen werken wij aan de eerste stap richting basisonderwijs. Er wordt gewerkt met VVE, Voor- en Vroegschoolse Educatie. Doel van VVE is alle kinderen een zo goed mogelijke start bieden op het basisonderwijs en het creëren van een doorgaande ontwikkelingslijn tussen voorschool, peuterspeelzaal en kinderdagverblijf en vroegschool, groep 1 en 2 van het basisonderwijs. Voor de speelzalen en kinderdagverblijven betekent dit dat er een methode is ingebouwd in het spel van alle dag. Met behulp van Puk werken wij met thema's en wordt themagericht de woordenschat van de kinderen vergroot.

De peuterspeelzaal is er voor u en uw kind, als partner in opvang en opvoeding!

## 7. Praktische schoolzaken

### Schooltijden groep 1 t/m 8

|           |                              |                     |
|-----------|------------------------------|---------------------|
| Maandag   | 8.45-12.00 uur<br>uur        | 13.00-15.15         |
| Dinsdag   | 8.45-12.00 uur<br>uur        | 13.00-15.15         |
| Woensdag  | 8.45- <b>12.15</b> uur       | VRIJ                |
| Donderdag | 8.45-12.00 uur<br>uur        | 13.00-15.15         |
| Vrijdag   | 8.45-12.00 uur<br><b>uur</b> | <b>13.00- 14.45</b> |

Vóór schooltijd en in de pauze is er surveillance. Deze wordt bij toerbeurt gedaan. Elke leerkracht heeft zoveel mogelijk een vaste dag. Toezicht is er dus op de volgende tijden:

maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag:  
08.30 uur – 08.45 uur  
10.15 uur – 10.30 uur  
12.45 uur – 13.00 uur

woensdag:  
08.30uur – 08.45 uur  
10.15 uur – 10.30 uur

Als het goed weer is, spelen de kinderen, voor schooltijd en in de pauze buiten. Bij slecht weer mogen de kinderen binnen blijven, ze moeten dan in hun eigen lokaal blijven. De leerkracht houdt dan ook toezicht in de eigen klas.

De leerkrachten zijn tenminste 20 minuten voor de aanvang van de lessen op school aanwezig.

Na de middagschooltijden zijn de leerkrachten nog minstens 1 uur op school aanwezig. De leerkrachten zijn voor en na schooltijd voor de ouders te spreken, liefst na het maken van een afspraak.

### Vakanties en vrije dagen

| Vakantierooster schooljaar 2018-2019 |   |
|--------------------------------------|---|
| Perspectodag                         | 3 oktober 2018  |
| Herfstvakantie                       | 15 t/m 19 oktober 2018  |
| Kerstvakantie                        | 21 december 2018 t/m 4 januari 2019   |
| Studiedagen team                     | 14 en 15 febr. 2019   |
| Voorjaarsvakantie                    | 4 t/m 8 maart 2019  |
| Meivakantie                          | 19 april t/m 3 mei 2019   |
| Hemelvaart                           | 30+31 mei 2019  |
| Pinksteren                           | 10-11-12 juni 2019<br>(dinsdag 11 juni is couleur locale dag en woensdag 12 juni is studiedag team) |
| Zomervakantie                        | 5 juli t/m 16 augustus 2019   |

### Speelgoed

Steeds vaker zien we dat er speelgoed meegebracht wordt voor het buitenspel. Het is verstandig om het speelgoed duidelijk te voorzien van een naam, omdat we vaak meerdere en dezelfde soort stepjes en wave boarden op school zien. Met de kinderen is

de afspraak gemaakt dat het speelgoed ook altijd aan het eind van de dag mee naar huis genomen wordt. Om onduidelijkheid en verwarring te voorkomen, willen we u er ook op wijzen dat het **meebrengen van een stepje, waveboard en/of ander speelgoed op eigen risico is**. School kan niet aansprakelijk worden gesteld voor het stuk gaan of zoekraken van meegebracht speelgoed.

### Gezonde voeding

We willen de kinderen een gezonde schoolomgeving bieden. Een gezonde leefstijl helpt kinderen lekker in hun vel te zitten, de weerstand op peil te houden en genoeg energie te hebben voor leren, sport en spel. Wij besteden niet alleen aandacht aan voeding en gezondheid in de lessen, maar ook in de praktijk. Dat betekent dat wij ernaar streven dat leerlingen op school alleen fruit, groente en brood eten. Snoep en frisdrank zien wij liever niet op school. Dit betekent dat de eetmomenten er zo uitzien:

#### *Ochtendpauze*

Op dinsdag en donderdag wordt er in alle groepen fruit en groente gegeten in de ochtendpauze. Bij het tienuurtje zien wij liever geen koeken, snoep of repen. Meer fruit en groente eten draagt bij aan een gezonde ontwikkeling. Het blijkt dat schoolfruit eten er ook voor zorgt dat kinderen thuis vaker gezond kiezen.

#### *Lunch*

Bij de lunch streven wij ernaar dat de kinderen boterhammen meenemen en wat fruit en groente als toetje. De gezondste keuze is een volkoren boterham, besmeerd met halvarine en mager beleg. Als drinken adviseren we water of halfvolle en magere zuivelproducten. Vruchtensap kan ook, maar levert meer calorieën. Meer informatie over een gezond lunchpakket vindt u op de site van het [Voedingscentrum](#).

#### *Traktaties*

Wij zetten leerlingen die jarig zijn flink in het zonnetje. Daar past een feestelijk moment bij met een traktatie. Op [www.gezondtrakteren.nl](http://www.gezondtrakteren.nl) staan allerlei voorbeelden van traktaties die niet te groot zijn.

#### *Andere eetmomenten*

Ook bij uitjes, sportdagen en andere activiteiten willen we leerlingen meegeven dat lekker, gezellig en gezond prima samengaan. Wij hebben daarom ook bij dit soort dagen het streven dat kinderen geen snoep en frisdrank mogen meenemen. Natuurlijk zorgt de school dan weleens voor een ijsje of zoet drankje. Als we het hele jaar gezond kiezen, is af en toe samen genieten van iets extra's geen probleem.

### Hoofdluis preventie

Na de vakanties worden de leerlingen op de aanwezigheid van hoofdluis gecontroleerd. Om hoofdluis te bestrijden is het belangrijk dat alle leerlingen meedoen aan de screening. We gaan ervan uit dat de ouders van onze leerlingen hiermee instemmen als ze hun kind(eren) inschrijven op de Marijkeschool. Eén leerling die hieraan niet meedoet zou een bron van besmetting kunnen zijn voor de hele school, dit willen we voorkomen.

De controles worden uitgevoerd door ouders die door de school worden gevraagd als "luizenouder". De luizenouders geven de resultaten van het onderzoek door aan de directeur. Bij aanwezigheid van hoofdluis of neten stelt de directeur of de groepsleerkracht de betreffende ouders hiervan op de hoogte. Dit gebeurt via de mail of telefonisch.

Ouders wordt verzocht zo snel mogelijk met de behandeling te starten.

Na de hoofdluis controle ontvangen alle ouders een mail, waarin wordt aangegeven dat de controle heeft plaatsgevonden. Ouders die geen persoonlijk bericht hebben ontvangen weten dan dat er bij hun kind(eren) geen hoofdluis is aangetroffen.

Wanneer er bij een controle hoofdluis is aangetroffen, zal er na twee of drie weken een her controle worden gehouden.



## 8. Jaarkalender

### Bijzondere data en jaaragenda 2018-2019

| dag            | datum             | activiteit   |
|----------------|-------------------|--|
| augustus 2018  |                   |  |
| ma             | 20 aug            | Eerste schooldag na de zomervakantie                             |
| September 2018 |                   |  |
| ma-do          | 3, 4, 5 en 6 sept | Kennismakingsgesprekken met ouders in alle groepen               |
| Oktober 2018   |                   |  |
| ma             | 1 okt.            | Start Kinderboekenweek   |
| woe            | 3 okt.            | Studiedag Perspecto, alle kinderen zijn vrij                     |
| woe            | 9 okt             | Jaarvergadering MR en OR   |
| vrij           | 11 okt.           | Boekenmarkt met wafelverkoop                                     |
| ma-vrij        | 15-19 okt.        | Herfstvakantie   |
| November 2018  |                   |  |
| do             | 15 nov.           | Culturele lunch  |
| December 2018  |                   |  |
| woe            | 5 dec.            | Sinterklaas op school  |
| vrij           | 21 dec.           | Eerste dag kerstvakantie   |
| Januari 2019   |                   |  |
| ma             | 7 jan.            | Eerste schooldag na de kerstvakantie                             |
| do             | 10                | Start muzieklessen in de bovenbouw                               |
| ma             | 28 jan.           | Schoolkeuze gesprekken groep 8                                   |
| Februari 2019  |                   |  |
| ma-do          | 4, 5, 6 en 7 febr | Oudercontactavonden  |
| vrij           | 8 febr            | 1 <sup>e</sup> rapport mee                                       |
| do en vrij     | 14 en 15 febr.    | Studiedagen team alle leerlingen zijn vrij                       |
| Maart 2019     |                   |  |
| ma-vrij        | 4-8 maart         | Voorjaarsvakantie  |
| do-vrij        | 21 en 22 mrt      | Schooluitvoering in de Halle                                     |
| April 2019     |                   |  |
| do             | 11 apr.           | Verkeersexamen   |
| di-woe-do      | 16-17-18 apr.     | Eindtoets groep 8  |
| vrij           | 19 apr.           | Paas- en meivakantie   |
| Mei 2019       |                   |  |
| ma             | 6 mei             | Eerste schooldag na meivakantie                                  |
| do-vrij        | 30 en 31 mei      | Hemelvaartsvakantie  |
| ma- di-woe     | 21 en 22 mei      | Pinkstervakantie   |
| Juni 2019      |                   |  |
| woe-do-vrij    | 5-6-7 juni        | Kamp groep 7 en 8  |
| vrij           | 7 juni            | Schoolreis groep 1 t/m 6   |
|                |                   | Schoolfotograaf  |
| ma-di          | 17 en 18 juni     | Oudercontactavonden  |
| ma             | 24 juni           | 2 <sup>e</sup> rapport mee                                       |
| vrij           | 28 juni           | Projectavond   |
| Juli 2019      |                   |  |
| vrij           | 5 juli            | Eerste dag van de zomervakantie, deze duurt t/m 16 augustus 2019 |

**De rood gemarkeerde data zijn vrije dagen  
De andere activiteiten vinden op school plaats**



## 9. Protocollen en regelingen

### Klachtenregeling

Als ouder heeft u, op het moment dat uw kind vier jaar werd, gezocht naar een school, die past bij het kind en bij uw gezin. U heeft toen voor onze school gekozen en wij hopen dat u dit nog steeds een goede keus vindt en dat uw kind een fijne tijd bij ons doormaakt. U bouwt meestal goede contacten op met de leerkrachten en de directie van de school. Deze contacten gebruikt u ook, als u vragen of opmerkingen heeft over de gang van zaken binnen de groep of binnen de school. Ook indien er sprake is van een verschil van mening leiden de contacten er meestal toe dat er snel een oplossing gezocht en gevonden wordt. Goede communicatie is hierin het sleutelwoord. Toch kan het voorkomen dat bij een bepaalde situatie meer overleg noodzakelijk is. Daarvoor hebben we een procedure opgesteld.

#### A. *Wat doet u als u een klacht heeft?*

Bij bezwaren of klachten worden de volgende stappen ondernomen:

1. Bespreek de klacht of het bezwaar met de groepsleerkracht.
2. Komt u daar niet uit, bespreek de klacht of het bezwaar dan met de directeur van de school of de vertrouwenspersoon op onze school.
3. Als dit geen oplossing biedt, dan kunt u schriftelijk uw klacht indienen bij het College van Bestuur van Onderwijsgroep Perspecto, Postbus 4, 4570 AA Axel. Vanaf dat moment wordt er ook een dossier gevormd.
4. Als u niet tevreden bent met de afhandeling van de klacht of uw bezwaar door het College van Bestuur, dan kunt u de vertrouwenspersoon inschakelen (zie onder B).
5. Mocht dat geen oplossing bieden, dan kunt u uw klacht indienen bij de Landelijke Klachtencommissie (zie onder C) voor verdere afhandeling. Deze klachtindiening kunt u doen met of zonder de hulp van de vertrouwenspersoon.
6. Een klacht over de school kunt u tevens melden bij de onderwijsinspectie ([www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)).

#### B. *Vertrouwenspersoon.*

Onze school heeft twee vertrouwenspersonen. Op onze school zijn dat juf Marina Goossens en juf Esmiralda van Dorsselaer. Zowel ouders als kinderen kunnen bij haar terecht voor vertrouwelijke gesprekken bij conflicten. De vertrouwenspersoon kan worden aangesproken op school op of kan via onderstaande email worden bereikt:

[marinagoossens@ogperspecto.nl](mailto:marinagoossens@ogperspecto.nl)

[esmiraldavandorsselaer@ogperspecto.nl](mailto:esmiraldavandorsselaer@ogperspecto.nl)

Het bestuur van Onderwijsgroep Perspecto geeft ouders en leerkrachten de mogelijkheid om bij conflicten een externe vertrouwenspersoon in te schakelen.

De vertrouwenspersoon voor ouders en/of verzorgers is Mw. Annette de Koning. Zij is te bereiken via het mailadres: [info@dekoningvertrouwszaken.nl](mailto:info@dekoningvertrouwszaken.nl).

De vertrouwenspersoon voor medewerkers van Perspecto is dhr. Frank Ingels. Hij is te bereiken via het mailadres: [frankingels@zeelandnet.nl](mailto:frankingels@zeelandnet.nl). Er kan ook telefonisch een afspraak gemaakt worden via het secretariaat van Onderwijsgroep Perspecto, tel. 0114 347880.

#### C. *Een klacht indienen.*



Op onze website en op de website van Onderwijsgroep Perspecto ([www.onderwijsgroeperspecto.nl](http://www.onderwijsgroeperspecto.nl)) vindt u het beleid: Klachten bij Onderwijsgroep Perspecto. Daarbij ook het reglement van de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs. U vindt dit onder de menukeuze: Regelingen, klachten. Natuurlijk hopen wij als school dat al deze procedures niet gelopen moeten worden, maar dat we ontstane problemen samen op een zo goed mogelijke manier oplossen.

### Toelating, weigering, time-out, schorsing en verwijdering

Onze school staat open voor alle kinderen. Scholen hebben zorgplicht. Dat geldt dus ook voor onze school. Dat betekent dat wij ervoor verantwoordelijk zijn om alle leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben een passende plek te bieden. We willen ze graag toelaten en ze goed onderwijs bieden. Soms kunnen we een kind niet toelaten. Daar hebben we gemotiveerde regels voor.

De weigeringsgronden kunnen als volgt zijn:

- a. De groep is vol.
- b. De school kan de nodige ondersteuning niet bieden (zie daarvoor het hoofdstuk Passend Onderwijs en ons Schoolondersteuningsprofiel).
- c. Ernstige verstoring van de rust en orde dreigt (dit geldt bij zowel leerlingen als ouders).

De scholen van Onderwijsgroep Perspecto hanteren een protocol rondom **time-out**, **schorsing** en **verwijdering**. Het is een eenduidig protocol en treedt in werking als er sprake is van ernstig ongewenst gedrag door een leerling, waarbij psychisch en of lichamelijk letsel aan derden is toegebracht. Er worden 3 vormen van maatregelen genomen:

- Time-out
- Schorsing
- Verwijdering

#### *Time-out.*

Een ernstig incident leidt tot een time-out met onmiddellijke ingang. Hierbij gelden de volgende voorwaarden:

- In geval van een time-out wordt de leerling voor de rest van de dag de toegang tot de school ontzegd.
- Tenzij redelijke gronden zich daartegen verzetten worden de ouders/verzorgers onmiddellijk van het incident en de time-out gemotiveerd op de hoogte gebracht (zie noot 1).
- De time-out maatregel kan éénmaal worden verlengd met 1 dag. Daarna kan de leerling worden geschorst conform de schorsingsprocedure. In beide gevallen dient de school vooraf of – indien dat niet mogelijk is – zo spoedig mogelijk na het effectueren van de maatregel contact op te nemen met de ouders.
- De ouders/verzorgers worden op school uitgenodigd voor een gesprek. Hierbij is de groepsleerkracht en een lid van de directie van de school aanwezig.
- Van de het incident en het gesprek met de ouders wordt een verslag gemaakt. Dit verslag wordt door de ouders voor gezien getekend en in het leerlingendossier opgeslagen (zie noot 2).
- De time-out maatregel kan alleen worden toegepast na goedkeuring door de directie van de school.
- De time-out maatregel wordt na toepassing schriftelijk of per mail gemeld aan het bevoegd gezag.

### *Schorsing.*

Pas bij een volgend ernstig incident, of in het afzonderlijke geval dat het voorgevallen incident zo ernstig is, kan worden overgegaan tot een formele schorsing. De wettelijke regeling voor het openbaar onderwijs is hierbij van toepassing. Hierbij gelden de volgende voorwaarden:

- Het bevoegd gezag van de school wordt voorafgaand aan de schorsing in kennis gesteld van deze maatregel en om goedkeuring gevraagd.
- Gedurende de schorsing wordt de leerling de toegang tot de school ontzegd. Voor zover mogelijk worden er maatregelen getroffen waardoor de voortgang van het leerproces van de leerling gewaarborgd kan worden (zie noot 3).
- De schorsing bedraagt maximaal 1 (één) week (zie noot 4).
- Van elke schorsing langer dan een dag, wordt melding gedaan bij de inspectie van het onderwijs
- De betrokken ouders/verzorgers worden door de directie uitgenodigd voor een gesprek betreffende de maatregel. Hierbij dienen nadrukkelijk oplossingsmogelijkheden te worden verkend, waarbij de mogelijkheden en de onmogelijkheden van de opvang van de leerling op de school aan de orde komen.
- Van de schorsing en het gesprek met de ouders wordt een verslag gemaakt. Dit verslag wordt door de ouders/verzorgers voor gezien getekend en in het leerlingendossier opgeslagen.
- Het verslag wordt ter kennisgeving verstuurd aan:
  - o Het bevoegd gezag
  - o Regionaal Bureau Leerlingzaken Zeeuws-Vlaanderen
  - o De inspectie onderwijs
- Ouders kunnen beroep aantekenen bij het bevoegd gezag van de school. Het bevoegd gezag beslist uiterlijk binnen 14 dagen op het beroep.

### *Verwijdering:*

Bij het zich meermalen voordoen van een ernstig incident, dat ingrijpende gevolgen heeft voor de veiligheid en/of de onderwijskundige voortgang van de school, kan worden overgegaan tot verwijdering. De wettelijke regeling voor het onderwijs is hierbij van toepassing. Hierbij gelden de volgende voorwaarden:

- Verwijdering van een leerling van school is een beslissing van het bevoegd gezag.
- Voordat men een beslissing neemt, dient het bevoegd gezag de betrokken leerkracht en de directie te horen. Hiervan wordt een verslag gemaakt wat aan de ouders ter kennis worden gesteld en door de ouders voor gezien wordt getekend.
- Het verslag wordt ter kennisgeving opgestuurd naar
  - o Regionaal Bureau Leerlingzaken Zeeuws-Vlaanderen
  - o De inspectie onderwijs
- Het bevoegd gezag informeert de ouders schriftelijk en met redenen over het voornemen tot verwijdering, waarbij de ouders gewezen wordt op de mogelijkheid van het indienen van een bezwaarschrift.
- De ouders krijgen de mogelijkheid binnen zes weken een bezwaarschrift in te dienen.
- Het bevoegd gezag is verplicht de ouders te horen over het bezwaarschrift.
- Het bevoegd gezag neemt een uiteindelijke beslissing binnen vier weken na ontvangst van het bezwaarschrift.
- Een besluit tot verwijdering is pas mogelijk nadat een andere basisschool of een andere school voor speciaal onderwijs is gevonden om de leerling op te nemen of dat aantoonbaar is dat het bevoegd gezag, gedurende acht weken, er alles aan heeft gedaan om de leerling elders geplaatst te krijgen.

- Noot 1: Als veiligheid voorop staat, en dat zal regelmatig het geval zijn, moet de time-out niet afhankelijk gesteld worden van het contact met ouders. De vraag blijft dan staan wat er moet gebeuren als de ouders niet te bereiken zijn. Het verwijderen uit de klas en opvang elders is dan nog een oplossing.*
- Noot 2: De time-out is geen officieel instrument, maar kan niettemin bruikbaar zijn bij onveilige situaties of bij het herstellen van de rust binnen de school: het is principieel geen strafmaatregel maar een ordemaatregel in het belang van de school; daarom geen aantekening van de time-out maar van het incident in het dossier van de leerling.*
- Noot 3: Schorsing mag niet betekenen dat het doen van toetsen (denk aan cito-entree of eindtoetsen) wordt belemmerd. Dit vraagt passende maatregelen, bijv. het wel tot de school toelaten voor het doen van deze toets. Daarnaast kan het beschikbaar stellen van (thuis)studiemateriaal tot de mogelijkheden behoren.*
- Noot 4: Wezenlijk is dat de schorsing aan een maximum termijn gebonden is; zij mag geen verkapte verwijdering worden; de termijn is zo gekozen dat in het ernstigste geval de school voldoende tijd ter beschikking heeft om een eventuele verwijderingsbeslissing op zorgvuldige wijze voor te bereiden.*

## **Burgerschap in de wet**

In artikel 8 van de WPO, artikel 17 van de WVO en artikel 11 van de WEC staat het volgende:

- a. het onderwijs gaat er mede van uit dat leerlingen opgroeien in een pluriforme samenleving
- b. het onderwijs is mede gericht op het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie
- c. het onderwijs is er mede gericht op dat leerlingen kennis hebben van en kennismaken met verschillende achtergronden en culturen van leeftijdsgenoten.

Het wetsartikel met de opdracht tot bevordering van actief burgerschap en sociale integratie is op 1 februari 2006 in werking getreden. Het betreft een algemene oproep aan scholen. Scholen hebben de ruimte om op een eigen wijze invulling te geven aan deze opdracht.

Wij richten ons in ons beleid op onze school op de volgende kerndoelen van het onderwijs:

34. De leerlingen leren zorg te dragen voor de lichamelijke en psychische gezondheid van henzelf en anderen.
35. De leerlingen leren zich redzaam te gedragen in sociaal opzicht, als verkeersdeelnemer en als consument.
36. De leerlingen leren hoofdzaken van de Nederlandse en Europese staatsinrichting en de rol van de burger.
37. Leerlingen leren zich te gedragen vanuit respect voor algemeen aanvaarde waarden en normen.
38. De leerlingen leren hoofdzaken over geestelijke stromingen die in de Nederlandse multiculturele samenleving een belangrijke rol spelen en ze leren respect op te brengen voor verschillen in opvattingen.
39. De leerlingen leren met zorg omgaan met het milieu.



- 51 De leerlingen leren gebruik te maken van eenvoudige historische bronnen zoals aanwezig in ons cultureel erfgoed.
- 53 De leerlingen leren over de belangrijke historische personen en gebeurtenissen uit de Nederlandse geschiedenis en kunnen die voorbeeldmatig verbinden met de wereldgeschiedenis.

In de kerndoelen onderbouw zijn voornamelijk de volgende doelen aan burgerschap en integratie gerelateerd.

- 35 De leerling leert over zorg en leert zorgen voor zichzelf, anderen en zijn omgeving, en hoe hij/zij de veiligheid van zichzelf en anderen in verschillende leefsituaties (wonen, leren, werken, uitgaan, verkeer) positief kan beïnvloeden.
- 36 De leerling leert betekenisvolle vragen te stellen over maatschappelijke kwesties en verschijnselen, daarover een beargumenteerd standpunt in te nemen en te verdedigen en daarbij respectvol met kritiek om te gaan.
- 38 De leerling leert een eigentijds beeld van de eigen omgeving, Nederland, Europa en de wereld te gebruiken om verschijnselen en ontwikkelingen in hun omgeving te plaatsen.
- 39 De leerling leert een eenvoudig onderzoek uit te voeren naar een actueel maatschappelijk verschijnsel.
- 40 De leerling leert historische bronnen te gebruiken en hij leert daarbij de eigen cultuurhistorische omgeving te betrekken.
- 43 De leerling leert over overeenkomsten, verschillen en veranderingen in cultuur en levensbeschouwing in Nederland, leert eigen en andermans leefwijze daarmee in verband te brengen en leert de betekenis voor de samenleving te zien vanuit respect voor elkaars opvattingen en leefwijzen.
- 44 De leerling leert op hoofdlijnen hoe het Nederlandse politiek bestel als democratie functioneert en leert zien hoe mensen op verschillende manieren bij politieke processen betrokken kunnen zijn.
- 45 De leerling leert de betekenis van Europese samenwerking en de Europese Unie te begrijpen voor zichzelf, Nederland en de wereld.
- 47 De leerling leert actuele spanningen en conflicten in de wereld te plaatsen tegen hun achtergrond en leert daarbij de onderlinge afhankelijkheid in de wereld, het belang van mensenrechten en de betekenis van internationale samenwerking te zien.

De onderwijsinspectie heeft burgerschapsvorming in haar toezicht opgenomen. In hoofdlijnen kijkt de inspectie naar de volgende punten:

1. De school heeft een visie op burgerschap en integratie en geeft daar planmatig invulling aan.
2. De school verantwoordt deze visie en de wijze waarop ze daar invulling aan geeft.
3. De school evalueert of de voor burgerschap en integratie beoogde doelen worden gerealiseerd.
4. De school schenkt aandacht aan bevordering van sociale competenties.
5. De school bevordert basiswaarden en kennis, houdingen en vaardigheden voor participatie in de democratische rechtsstaat.
6. De school stemt het aanbod mede af op risico's en ongewenste opvattingen, houdingen en gedragingen van leerlingen rond burgerschap en integratie.
7. Openheid en betrokkenheid naar de samenleving en de diversiteit die daarin aanwezig is: de school schenkt aandacht aan de samenleving en de diversiteit daarin, en bevordert deelname aan en betrokkenheid bij de samenleving.
8. De school brengt burgerschap en integratie ook zelf in de praktijk (school als 'oefenplaats').

Hoe brengen wij de vorming van actief burgerschap in de praktijk op onze school?  
Vanuit onze visie op actief burgerschap gebruiken wij o.a. de volgende lesmaterialen en activiteiten om de bovengenoemde doelstellingen te kunnen realiseren:

Op de volgende manieren:

- Onze school is een openbare basisschool. Deze identiteit wordt bewust door de leerkrachten uitgedragen door een actieve 'ontmoetingsschool' te zijn. Centraal daarbij vinden wij om respect voor elkaar in praktijk te brengen. Niet alleen de theorie, maar ook de praktijk is belangrijk: samen spelen, samen werken.
- Onze school wil conform haar missie een open pluriforme school zijn. De school brengt dit in praktijk door zich open te stellen voor alle kinderen uit de gemeenschap, zonder enige discriminatie.

## Sponsoring

Alle scholen zijn verplicht om in hun schoolgids aan te geven welk beleid ze voeren met betrekking tot sponsoring.

Vijftien organisaties, waarin de besturenorganisaties en VNG zijn vertegenwoordigd, hebben in 1997 een convenant ondertekend dat handelt over sponsoring in het primair en voortgezet onderwijs.

Onze school onderschrijft dit convenant.

De drie belangrijkste uitgangspunten van het convenant zijn:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen. Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en fatsoen.
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen.
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwalitatieve eisen die de school aan het onderwijs stelt. Het primair onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.

De medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht op beslissingen van het bevoegd gezag over sponsoring.

